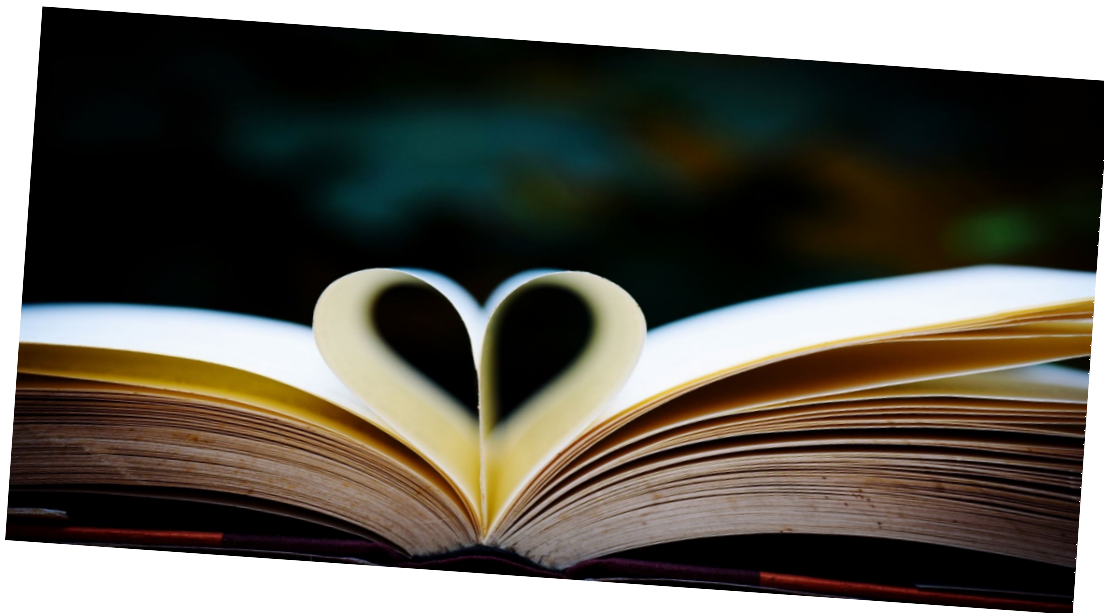




Schoolgids Brede school de Bron

Schooljaar 2023-2024



Inhoud

1 Inleiding	3
2 Algemeen	4
2.1 Visie van de school.....	4
2.2 Brede school	6
2.3 Richting van de school	6
2.4 Bijzondere activiteiten voor kinderen.....	6
3 De organisatie van het onderwijs	7
3.1 De schoolorganisatie.....	7
3.2 De leerlingverdeling	7
3.3 Groepsbezetting	8
3.4 Cultuur met Kwaliteit.....	8
4 Waar de school voor staat	9
4.1 Ons Onderwijs.....	9
4.2 Activiteiten ter verbetering van ons onderwijs	12
4.3 Kidspanel.....	13
5 Zorg en begeleiding	13
5.1 Organisatie van de zorg	13
5.2 Zorgdocumenten	15
5.3 Dyslexie	15
5.4 Dyscalculie	16
5.5 Onderwijs aan zieke leerlingen.....	16
5.6 Oudergesprekken en rapport	16
5.7 De resultaten van het onderwijs: de m-toets en de eindtoets	17
5.7.1 NCO	17
5.8 Eindadvies Voortgezet Onderwijs	18
5.9 Opleidingsschool.....	19
6 Praktische aangelegenheden	19
6.1 Contact met school	19
6.2 Schooltijden en ingangen.....	20
6.3 Benutting van de verplichte onderwijstijd.....	21
6.4 Vakanties en vrije dagen.....	21
6.5 Nieuwe leerlingen	22
6.6 Informatieplicht van ouders aan school	22

6.7 Verjaardag.....	23
6.8 Uitnodigingen	23
6.9 Schoolfotoğraf.....	23
6.10 Overblijven.....	23
6.11 Communie en Vormsel	24
6.12 Brede school: peuterspeelzaal, kinderdagverblijf, basisschool en naschoolse opvang.....	24
6.13 Financiële kindregelingen	25
7 Veiligheid	25
7.1 Veiligheid	25
7.2 Veiligheid op De Bron	25
7.3 Klachtenregeling	27
7.4 Regeling bij afwezigheid leerkracht	27
7.5 Afspraken privacy beleid.....	28
7.6 Verkeersveiligheid	28
8 Afgeleide zorg	29
8.1 Jeugdgezondheidszorg.....	29
8.2 Partners in Welzijn.....	30
8.3 Hoofdluis.....	31
9 Diverse geledingen binnen de school	32
9.1 De oudervereniging	32
9.2 De medezeggenschapsraad	33
9.3 Stichting Kindante	33
9.4 Rijksinspectie	34
9.5 Algemene informatie	34

1 Inleiding

Brede school De Bron draagt zorg voor de ontwikkeling van kinderen van 0 tot 12 jaar. Een belangrijke periode waarin een basis wordt gelegd voor de toekomst van onze kinderen. Dat doen wij als voorschoolse, schoolse en naschoolse aanbieder dagelijks met heel veel zorg in een kindvriendelijke en veilige omgeving. Wij willen dit samen met u doen op een open, eerlijke en transparante manier vanuit een heldere communicatie met en naar alle betrokkenen.

De schoolgids is een van de onderdelen van onze communicatie. Het is een dynamisch document waarin tot uitdrukking komt hoe wij werken en wat u van ons kunt verwachten en wij van u als ouder verwachten. Wij zijn verantwoordelijk voor de ontwikkeling en het onderwijs van de kinderen, u als ouder bent verantwoordelijk voor de opvoeding. Dit in goed partnerschap in het belang van de persoonlijke ontwikkeling van uw kind.

De schoolgids is een overzicht van de meeste zaken die in en rondom de school gebeuren. Het geeft weer hoe wij ons onderwijs inrichten en waarom wij dat zo doen. De schoolgids geeft antwoord op de meest voorkomende vragen van ouders. Heeft u suggesties of vragen over de inhoud van de gids of vragen over onze school dan horen wij dat graag.

Het meest belangrijke is dat kinderen met plezier naar school komen en vanuit plezier en succes hun talent optimaal ontwikkelen.

Brede school De Bron is gehuisvest in een modern gebouw waarin basisschool en MIK-Spelenderwijs vanuit dezelfde pedagogische aanpak en visie in een doorgaande lijn zorgdragen voor de ontwikkeling van 0 tot 12 jaar door het aanbod van kinderdagverblijf, peuterspeelzaal, basisschool en naschoolse opvang onder een dak. Het gebouw biedt door de inrichting veel kansen tot samenwerken. Het gebouw wordt omgeven door een sportlandgoed dat wij actief betrekken in onze dagelijkse activiteiten.

Vanuit een veilige en vertrouwde basis, de groep, willen wij kinderen laten ontwikkelen binnen hun eigen niveau en tempo met een passend leerstofaanbod. Daarbij vinden wij het belangrijk dat ze zich ontwikkelen als een eigen persoonlijkheid vol vertrouwen en met respect voor elkaar. Wij gaan ervan uit dat ze De Bron **STERK** verlaten: **S**amen kunnen werken vanuit je eigen **T**alent met **E**igenaarschap, vanuit **R**espect voor jezelf en de ander, vanuit het **K**ind gericht op de hedendaagse maatschappij.

Wij wensen iedereen een heel mooi schooljaar toe.

Team Brede school De Bron



2 Algemeen

2.1 Visie van de school



De Bron maakt je **STERK**: Samen, Talent, Eigenaarschap, Respect voor wie je bent en de ander, Kindgericht.

Door te vertrouwen op je eigen talent, onderzoek JIJ de wereld vanuit een nieuwsgierige blik. Samen met je omgeving zorg je ervoor dat JIJ STERK richting toekomst kan gaan.

Visie De Bron:

Op De Bron geven we alle leerlingen de kans om zich vanuit hun eigen identiteit te ontwikkelen tot krachtige individuen die vaardigheden bezitten om deel te nemen aan de huidige maatschappij. Dit betekent dat de leerkracht samen met de leerling en ouders een weg uitzet die past bij de ontwikkeling van het kind aan de hand van de gesprekkencyclus binnen school.

We geven de leerling de gelegenheid om hierbij zelf een deel van de regie te voeren door te werken met dag- en of weektaken. Hierbij gaan we uit van kansen die zichtbaar worden vanuit kind, gesprekken en opbrengsten. We sluiten aan bij de onderwijsbehoefte van het kind middels groep doorbrekend werken en de beschikbare leerlijnen. We bieden hiermee ook ruimte voor de inzet van talenten. Hiermee kijken we naar het kind en volgen we het kind vanuit wie het is.

We zetten creativiteit en cultuur in als basis voor het welbevinden en de sociaal emotionele ontwikkeling van de leerlingen. Met de gouden weken als start van het schooljaar werken we aan een gedegen basis en groepsdynamiek voor de rest van het schooljaar. Weerbaarheidstraining is een vast onderdeel van de gouden weken. Projecten vanuit kunst en cultuur zorgen voor de verbinding: op een andere manier leren van en met elkaar. We creëren een omgeving waarbij kinderen op allerlei manieren samen aan het werk zijn op pedagogisch en didactisch niveau. We zetten in op een doorgaande lijn van pedagogische en didactische aanpak. We hanteren allemaal dezelfde regels en spreken dezelfde taal binnen het gestelde kader: een veilige omgeving. Naschoolse en tussen schoolse opvang sluiten aan bij deze werkwijze door het hanteren van dezelfde regels en afspraken binnen hetzelfde pedagogische klimaat. Ook hier wordt ingezet op eigenaarschap door de kinderen vanuit talent en interesse regie te geven over de invulling van deze momenten.

Hierbij maken we gebruik van de dynamiek van het gebouw en de omgeving rondom de school.

Schoolprofiel Brede school De Bron



algemeen

- Een prettig klimaat waarin iedereen zich veilig voelt
- Werken vanuit het kind: persoonlijke ontwikkeling is onderwijs op maat vanuit leerlijn
- Brede ontwikkeling van de leerling: werken vanuit talent en samen met de omgeving
- Groepsdoorbrekend werken: samen leren van en met elkaar
- Kids panel



eindprofiel van de leerling

- Talentvol
- Zelfbewust
- Zelfstandig
- Sociaal vaardig
- Algemene kennis
- Vaardigheden om vol vertrouwen deel te nemen aan de huidige maatschappij binnen de mogelijkheden van het kind zelf.



schoolklimaat

- Doorgaande lijn in een prettig pedagogisch klimaat
- Katholieke identiteit
- Duidelijke structuur
- Persoonlijke relatie met de leerling en de ouders
- Samenwerken
- Professionele cultuur
- Gespreide en gezamenlijk gedragen verantwoordelijkheid



team

- Pedagogische grondhouding waarbij denken vanuit het kind centraal staat
- Werken vanuit de onderwijsbehoeften van de leerlingen
- Communicatieve vaardigheden
- Vakinhoudelijke kennis
- Eigenaarschap en verantwoordelijkheid nemen
- Voortdurend in ontwikkeling door individuele of teamscholing

visie

- Door te vertrouwen op je eigen talent, onderzoek JIJ de wereld vanuit een nieuwsgierige blik. Samen met je omgeving zorg je ervoor dat JIJ STERK richting toekomst kan gaan.
- **STERK! Samen, Talent, Eigenaarschap, Respect** voor wie je bent, Kindgericht

Samenwerkingspartners:

Ouders, Mr,OVN
Kindpartner MIK-piw:KDV, PSZ, BSO
Tussenschoolse opvang: Stichting tussen de middag
Riskcare: vakdocent/ bewegingsonderwijs
NJOY/ Gemeente Beek
Externe organisaties
Stichting muziek in uitvoering
De Domijnen
Samenwerkingsverband

In een eigentijds gebouw dat gelegen is aan sportlandgoed De Haamen in Beek, dragen wij zorg voor een doorgaande pedagogische en didactische ontwikkeling voor kinderen van 0 tot 12 jaar.

Personele bezetting:

Professioneel team bestaande uit 17 leerkrachten met diverse specialistische en coördinerende taken.
2 directeuren
1 zorg coördinator/ locatieleider
1 ict coördinator
2 leerkrachtondersteuner
2 onderwijsassistenten
1 managementassistent
2 conciërges
1 vakdocent gym
1 vakdocent muziek

2.2 Brede school

Bij Brede school De Bron geven kind partner Spelenderwijs en basisschool samen vorm aan de ontwikkeling van kinderen van 0 tot 12 jaar. De Bron, het kind zelf, vormt de basis voor ons dagelijks doen en laten en geeft richting aan de visie. De visie van Brede school De Bron is een doorgaande lijn van kinderdagverblijf, peuterspeelzaal, basisschool en naschoolse opvang. We willen voor het kind een veilige en vertrouwde omgeving bieden waarin het zich zo optimaal mogelijk, binnen de eigen grenzen en vanuit de eigen kracht kan en mag ontwikkelen. Daarbij ondersteunen de pedagogisch medewerkers, leerkrachten, management en directie dagelijkse vanuit hun professionele rol. De oorsprong van De Bron is voor iedereen gelijk waarna vervolgens voor iedereen een eigen stroming de verdere route bepaald. De stroming kan en mag voor iedereen anders zijn en wordt voor iedereen op de meest passende manier ondersteund binnen de grenzen van ieders vermogen. Hierbij is partnerschap tussen school en ouders van wezenlijk belang om datgene te doen wat nodig is op de route. Het is een plek waar alle kinderen zich mogen ontwikkelen, zichzelf kunnen en durven zijn, zich thuis voelen en samen spelen en leren.

2.3 Richting van de school

De Bron is een katholieke school die open staat voor iedereen. De inrichting van ons onderwijs, de keuze van de methodes, de omgangsvormen van leerkrachten, leerlingen en ouders zijn de concrete elementen die onze visie zichtbaar maken binnen de school. Op school is er ruimte, naast en buiten het vak godsdienst, voor de overdracht van waarden en normen en tradities. Hierbij vinden wij respect van en voor elkaar en elkaars verschillen van groot belang. Katholieke verhalen worden verteld, feesten worden gevierd en indien nodig uitgelegd en verklaard vanuit de hedendaagse tijd. Andersdenkenden en mensen uit andere culturen, mogen erop rekenen dat er respect is voor hun afkomst en hun normen en waarden. Hierbij gaan we ervan uit dat door hen de katholieke status gerespecteerd wordt. Concreet is voorgaande te vinden in:

- De cultuur waarmee mensen in school met elkaar omgaan; respect voor elkaar, eerlijkheid, openheid, fatsoen, dienstbaarheid, gastvrijheid, saamhorigheid, verbondenheid en zorg, betrokkenheid.
- De respectvolle aandacht voor andere culturen en geloven.
- Vieringen vanuit de christelijke tradities

2.4 Bijzondere activiteiten voor kinderen

Omdat school ook een taak heeft in de bijdrage aan een brede sociale opvoeding van kinderen organiseren wij verschillende activiteiten. Wij vinden het belangrijk dat school deel uitmaakt van de gemeenschap en de omgeving. Zo nemen wij deel aan het project Cultuur met Kwaliteit waarin wij onze visie verbinden met de creatieve praktijk omdat we ervan overtuigd zijn dat leren meer dan reken en taal alleen is en omdat wij vinden dat dit ten goede komt van de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen en daarmee ook aan de groepsdynamiek.

Leerlingen krijgen lessen vanuit Natuur- en Milieueducatie, techniek en nemen wij deel aan projecten/ excursies met maatschappelijke betekenis of aansluitend bij hetgeen wij vanuit een thema mee bezig zijn. Er wordt jaarlijks een sportdag vanuit sportpartner N-JOY (gemeente Beek) georganiseerd, Smart en fit week, schoolreis, schoolverlaterskamp. We nemen deel aan de landelijke opschoon dag, project lentekriebels, theorie en praktijkexamen verkeer, musical groep 8, gastlessen van diverse sportclubs, bezoek aan de bibliotheek, nationale rekendagen.

Bij veel activiteiten kunnen we gelukkig rekenen op de steun van ouders, grootouders voor begeleiding en vervoer. Zonder deze inzet zouden veel activiteiten niet plaats kunnen vinden.

Ook Stichting tussen de Middag die het overblijven voor ons verzorgen, biedt activiteiten aan waaraan kinderen kunnen deelnemen vanuit interesse en talent en waarbij de omgeving in school wordt gehaald. Denk hierbij aan workshops, muziek- en sportles. Ook gedurende de pauze staat het sociale aspect centraal.

3 De organisatie van het onderwijs

3.1 De schoolorganisatie

De beschikbare formatie op basis van het leerlingenaantal maakt het mogelijk 11 groepen te bezetten. Hierbij zijn er 3 gecombineerde groepen 1-2 en een gecombineerde groep 4-6 en 7-8. Vanuit de jaargroepen organiseren wij passend onderwijs door groep doorbrekend te werken bij zowel de cognitieve als creatieve vakken. Instructies kunnen zo veel specifieker worden aangeboden en leerlingen kunnen het leerstofaanbod op maat aangeboden krijgen. Leerlingen werken op deze manier met meer leerlingen samen dan alleen hun eigen klasgenoten.

We organiseren de school vanuit een gezamenlijke betrokkenheid en verdelen de verantwoordelijkheden binnen de organisatie. We gaan hierbij uit van de talenten en het eigenaarschap van onze leerkrachten in de dagelijkse zorg voor onze leerlingen.

Directeuren: Kim Tholen, k.tholen@kindante.nl en Bob Meijs, b.meijs@kindante.nl

Locatieleider: Babette Smeets b.smeets@kindante.nl

Zorgcoördinator: Babette Smeets (groep 1 t/m 8), b.smeets@kindante.nl

ICT-er: Guido Gelissen g.gelissen@kindante.nl

De zorgcoördinator wordt ondersteund door leerkrachten met een specialisatie: jonge kind, meer begaafdheid, rekenen, taal-/lezen en gedrag. Samen vormen zij het zorgteam van onze school en geven ze uitvoering aan de zorgstructuur op onze school en zijn ze betrokken bij het maken van inhoudelijke keuzes.

Er zijn op school vier clusterverantwoordelijken die samen zorgdragen voor de praktische organisatie in hun cluster (cluster 1-2-3, cluster 4-5-6 en cluster 7-8). In de clusters vinden ook de leerling besprekingen plaats en de gesprekken over het vormgeven van ons dagelijks onderwijs om dit zo passend mogelijk te maken vanuit onze visie.

3.2 De leerlingverdeling

Jaarlijks worden de leerlingen individueel besproken door de leerkrachten van de clusters om te komen tot de best passende groepssamenstelling. Daarbij kijken we naar de sociaal emotionele ontwikkeling, de onderwijsbehoeften, de zelfstandigheid en werkhouding, de manier van samenwerken, het samenspelen en de totale groepsdynamiek.

Per leerling kunnen de verschillende criteria in meer of mindere mate meewegen.

We besteden veel zorg aan de samenstelling van de groepen om voor eenieder de best passende keuze te maken in het belang van de meest optimale ontwikkeling van onze leerlingen.

Wij kunnen ons voorstellen dat er argumenten te bedenken zijn die bij ons niet bekend zijn en toch een rol kunnen spelen. Vooraf kunt u dit altijd kenbaar maken bij de leerkracht van uw kind zodat wij dit in de overwegingen kunnen meenemen. Soms is het niet mogelijk om aan alle argumenten te voldoen omdat wij zowel het individuele belang als het groeps- en schoolbelang behartigen.

Gemaakte keuzes trachten wij zo transparant en duidelijk mogelijk te delen. Wij vragen hierin het

vertrouwen van u als ouder in de professionele blik van de school die de eindverantwoordelijkheid draagt voor de groepsindeling.



3.3 Groepsbezetting

In het schooljaar 2023-2024 hanteren wij de volgende groepsbezetting:

groep	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
1-2a	Silvia	Silvia	Amber	Amber	Amber
1-2b	Petra	Petra	Petra	Desiree	Desiree
1-2 C	Sera	Sera	Sera	Sera	Sera
3a	Ellen	Ellen	Renee	Renee	Ellen
4	Evy	Evy	Evy	Linda	Linda
4-6	Sandy	Sandy	Janine	Janine	Janine
5	Pauline	Henny	Henny	Pauline	Pauline
6	Han	Han	Imke	Imke	Imke
7	Mandy	Mandy	Mandy	Mandy	Mandy
7-8	Jildau	Jildau	Marisol	Marisol	Marisol
8	Anouk	Anouk	Linda	Anouk	Anouk Middag: Linda

3.4 Cultuur met Kwaliteit

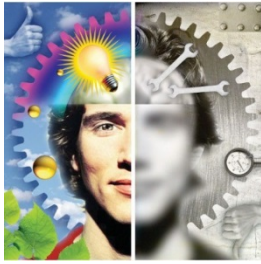
In schooljaar 2023-2024 ontwikkelen we verder aan het verbinden van de talentontwikkeling en creativiteit van onze visie met de sociaal emotionele ontwikkeling van onze leerlingen. Wij zijn ervan overtuigd dat onze leerlingen zich prettig en veilig moeten voelen op school en in de klas. Dat leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen als het sociaal emotioneel welbevinden goed is en ze onderdeel zijn van een groep met een prettige dynamiek. We starten het schooljaar met de gouden weken en gaan gedurende het schooljaar aan de slag met creatieve cultuurprojecten gericht op de sociaal emotionele ontwikkeling.

Dit alles wordt mogelijk gemaakt door Cultuur met Kwaliteit (CmK) en stelt ons in staat om met echte kunstenaars vorm te geven aan deze projecten. Ook gaan wij talent en creativiteit benutten in samenwerking met verenigingen in de omgeving. Stichting Tussen de middag zet deze werkwijze door bij de tussen schoolse opvang.

Kinderen laten profiteren van goed cultuuronderwijs waarin ze plezier hebben en belangrijke vaardigheden leren.

Dat is waar CmK zich voor inzet. Omdat kinderen zich dankzij goed cultuuronderwijs ontwikkelen tot creatieve en kritische volwassenen die klaar zijn voor de uitdagingen van de 21e eeuw.

Om dit te bereiken bevordert CmK de samenwerking tussen scholen en culturele instellingen, de deskundigheid van leerkrachten en vakdocenten en draagt CmK bij aan het ontwikkelen van doorlopende leerlijnen en 21e -eeuwse vaardigheden. Zodat leerlingen tijdens hun hele basisschooltijd in aanraking komen met muziek, dans, tekenen, toneel en erfgoed. Waardoor zij leren om hun creatieve vaardigheden te gebruiken om problemen op te lossen en antwoorden te vinden.



4 Waar de school voor staat

4.1 Ons Onderwijs

Ons onderwijs is gericht op opbrengsten in de breedste zin van het woord. We staan voor het verwerven van kennis vanuit de individuele persoonlijke ontwikkeling van onze leerlingen. Aan leren van vaardigheden om te kunnen deelnemen aan onze huidige maatschappij met de daarbij behorende attitude en de persoonlijkheidsontwikkeling hechten wij grote waarde.

GROEP 1 en 2

In de kleutergroepen is er aandacht voor het jonge kind en maken we de leerlingen wegwijs in de dagelijkse wereld die school heet. Samen werken en spelen is belangrijk. Vanuit een vaste structuur waarbij al heel snel het eigenaarschap van de leerling wordt aangesproken, wordt er gewerkt aan de doelen die horen bij de ontwikkeling van deze leeftijdsgroepen.

Er is een beredeneerd aanbod voor beginnende geletterdheid, beginnende gecijferdheid, sociaal emotionele ontwikkeling, motorische ontwikkeling, muziek, creativiteit en beweging. Aan de hand van thema's en de methode Kleuterplein wordt er gewerkt in een stimulerende leeromgeving met diverse hoeken. Ook wordt er gebruik gemaakt van het middenplein en zijn er activiteiten waarbij de kinderen van de groepen 1-2 en soms groep 3 gemixt worden. Ook is er nauwe samenwerking met de peuterspeelzaal en kinderdagverblijf om te kunnen werken in een doorgaande lijn vanuit dezelfde visie. Verder wordt er gebruik gemaakt van de iPads van school en van de rekenmethode "Met sprongen vooruit". Interactie tussen leerkracht en kinderen staat centraal. In de groepen 1-2 vindt er een gedegen voorbereiding plaats richting groep 3 en is er een gedegen samenwerking in de doorgaande lijn van de groepen 1-2-3.

Met behulp van een observatie- en registratiesysteem wordt de ontwikkeling van elke leerling gevolgd en in kaart gebracht. Op deze manier kunnen leerkrachten inspelen op de individuele ontwikkelingsbehoeften van elke leerling. Dit wordt besproken met ouders.

GROEP 3 t/m 8

In de groepen 3 t/m 8 is er aandacht voor de verdere persoonsontwikkeling van onze leerlingen passend bij iedere fase. Samenwerken, zelfstandigheid en reflectie staan centraal.

De leerinhoud wordt bepaald door methodisch gestructureerd materiaal, de leerlijn die past bij de persoonlijke ontwikkeling van de leerling, gegevens vanuit observatie en de dagelijkse verwerking van de leerling. Vanaf groep 3 worden hierbij de tablets structureel ingezet. Door het gebruik van de tablets is inspelen op de persoonlijke onderwijsbehoefte sneller en makkelijker uitvoerbaar. Tijdens het verwerken in de les heeft de leerkracht meteen een overzicht van de vorderingen van de groep. Wij willen nadrukkelijk vermelden dat wij motorische ontwikkeling heel belangrijk vinden en dus altijd zoeken naar de juiste balans tussen de inzet van de tablet en het werken op papier.

De leerstof:

- Voldoet aan de gestelde kerndoelen;

- Is in opbouw gestructureerd vanuit de methode en kan daarmee gekoppeld worden aan de leerlijn van de individuele leerling;
- Is gericht op de basisvaardigheden;
- Is afgestemd op de behoeften en capaciteiten van de leerling;
- Is gekoppeld aan de 21^{ste} -eeuwse vaardigheden;
- Geeft handvaten om het zelfstandig werken als ook het samenwerken te stimuleren;
- Biedt mogelijkheden om vanuit talenten te werken;
- Biedt kans om cultuur en cultuureducatie aan te bieden;
- Is zo actueel mogelijk;
- Wordt zoveel mogelijk in samenhang en vanuit doorgaande lijn aangeboden;
- Past binnen ons schoolprofiel.

We gaan uit van de minimumdoelen met betrekking tot kennis en vaardigheden die de basis vormen van waaruit kinderen verder kunnen leren na het verlaten van de basisschool.

De rol van ICT in onze maatschappij neemt sterk toe. We bereiden de leerlingen hierop voor door het gebruik van tablets, een goed functionerend netwerk, smartboards en digitale software behorende bij de methodes.

ICT ONDERWIJS

iPads op de Bron

Op de Bron zijn vanaf schooljaar 2019-2020 alle groepen uitgerust met iPads.

Op onze school krijgen alle kinderen vanaf groep 4 een iPad in bruikleen, die zij aan het einde van groep 8 weer inleveren.

Dit betekent echter niet dat wij ons alleen nog maar werken met iPad-onderwijs.

Het werken in boeken en schriften vinden wij ook heel belangrijk. Wij hebben er dan ook voor gekozen om een goede balans te zoeken tussen het werk op de iPad en het werk in boeken en schriften.

Wij willen de kinderen zo goed mogelijk voorbereiden op ICT in de 21^{ste} eeuw.

Wat moeten onze kinderen nu leren om optimaal voorbereid te zijn op de samenleving in de 21^{ste} eeuw? Hoe kunnen wij binnen ons ICT-onderwijs op deze vraag inspelen?

De *21e-eeuwse vaardigheden* zijn een aantal belangrijke competenties die de kinderen ontwikkelen naast rekenen, taal en de kernvakken om op een goede manier te kunnen participeren in de hedendaagse maatschappij.

Deze competenties (samenwerken, creativiteit, ICT-geletterdheid, communiceren, probleemoplossend vermogen, kritisch denken en sociale en culturele vaardigheden) komen in ons ICT-aanbod dan ook terug. Binnen dit aanbod zijn de iPads niet meer weg te denken.

Gezondheid van de kinderen

Bij alle keuzes die we gemaakt hebben, stond de gezondheid van de kinderen voorop. Hoeveel schermtijd is acceptabel? Is WIFI-straling schadelijk? Heeft de fijne motoriek niet te lijden onder de digitalisering? We hebben er dan ook voor gezorgd dat we met z'n allen op een veilige en verantwoorde wijze gebruik kunnen maken van al het moois dat de iPads ons te bieden hebben.

Veilig met Sociale Media

Sociale Media is niet meer weg te denken uit ons dagelijks leven. Anders dan wij groeien kinderen op met deze media en kennen daardoor vaak geen gevaren en grenzen. Wij vinden het dan ook een taak van school en ouders om de kinderen hier wegwijs in te maken.

Hiervoor gebruiken wij de leerlijn mediawijsheid die door het Nationaal Media Paspoort wordt geboden.

Als de kinderen de school verlaten zijn ze in aanraking geweest met:

- Weet wat je ziet (o.a. wat is waar en niet waar in de media?)

- Bewaak je identiteit (o.a. wie ben jij op internet?)
- Wat je geeft krijg je terug (o.a. over respectvol met elkaar omgaan, online pesten)
- Houd de klok in de gaten (o.a. over de tijd die je aan online en offline spelen besteedt)
- Maak goede keuzes (o.a. hoe deel je jouw online leven in?)
- Bescherm je privacy (o.a. wat is privé en wat mogen anderen van jou weten?)
- Zorg voor je eigen veiligheid (o.a. bij wie kun je terecht als je hulp en tips nodig hebt?)

Daarnaast volgen we in de bovenbouw nog een module Whats Happy (wat doe je wel en niet op whats app.) (Ook doen we elk jaar mee aan de week van de mediawijsheid.)

Afspraken

Op onze school gelden enkele weloverwogen afspraken en regels, waar we ons allemaal aan dienen te houden. De leerlingen ontvangen bij de iPad allemaal een set in-Ear koptelefoon.

Als deze in-Ear koptelefoon stuk is, dienen de leerlingen zelf voor nieuwe oordopjes of hoofdtelefoon (mag ook bluetooth zijn) te zorgen.

Ook vanuit de stichting zijn er protocollen opgesteld voor ICT op school.

Voor onze afspraken en protocollen, verwijzen we u graag naar onze website. Verder kunt u voor vragen altijd terecht bij onze ICT-er Guido Gelissen.

HUISWERKBELEID

Met ons huiswerkbeleid willen we als school eenduidig handelen in een doorgaande lijn vanuit onze visie wat betreft het aanbieden van huiswerk.

Dit beleid is tot stand gekomen in samenspraak met het hele team. Onderzoek vanuit onze visie naar het waarom van huiswerk, waar staan we voor, wat hebben onze leerlingen nodig, gesprekken met het voortgezet onderwijs, het analyseren van methodes, de ervaringen van de afgelopen jaren en wetenschappelijk onderzoek zijn uitgangspunten die hebben geleid tot onderstaand beleid. Eigenaarschap van het kind en samenwerking met ouders zijn hierbij belangrijke aspecten.

Huiswerk in de breedste zin van het woord moet een bijdrage leveren aan het leren plannen en het proces van “leren leren” (plannen, doorzetten, strategieën ontwikkelen, verantwoordelijkheid nemen) Daarbij is inhoud en frequentie ondergeschikt aan het leren ontwikkelen van deze vaardigheden die kinderen in hun verdere leven nodig zullen hebben.

Huiswerk levert voor ons een bijdrage aan de vergroting van de verantwoordelijkheid en zelfstandigheid van de leerling. Het is in tegenstelling tot het voortgezet onderwijs geen verlenging van de lestijd en dient niet om resultaten te verhogen. Het moet een leerling ondersteunen in zijn persoonlijke ontwikkeling. Door te verwijzen naar bruikbare materialen voor extra oefening heeft de leerling ook zelf een stem in het soort huiswerk en in de mate van huiswerk dat het zelf nodig heeft.

Uitvoering

Voor leerlingen t/m groep 7 ligt de nadruk op plannen binnen het werken met de lesstof en de weektaak. Dit gebeurt onder schooltijd. Leerlingen krijgen geen huiswerk mee.

Voor leerlingen die wel behoefte hebben aan huiswerk is voor de groepen 5 t/m 8 een yurls pagina beschikbaar. <https://debron.yurls.net>

Voor groep 4 en 5 is verwerkingsmateriaal beschikbaar op www.gynzy.nl. De leerlingen ontvangen van de leerkracht een inlogcode.

De leerlingen van groep 8 krijgen wel wekelijks huiswerk. De eerste periode van groep 8 krijgen de kinderen structureel huiswerk en wordt dit opgebouwd in de hoeveelheid momenten per week. In de tweede helft van groep 8 wordt het huiswerk niet meer structureel opgegeven, dus bijvoorbeeld niet altijd van maandag tot donderdag. Hiermee willen we het plannen thuis stimuleren ter voorbereiding op het vo. De leerlingen hebben hiervoor een agenda nodig.

In groep 1-2 is samen het kind leren veters strikken, kleuren en vormen benoemen en voorlezen ondersteunend.

In groep 3-4 is samen lezen en het doen van spelletjes ondersteunend. In groep 4 kan dit worden uitgebreid met klokken en tafeltjes oefenen.

Bij het vak wereldoriëntatie werken we met de nieuwe methode Blink. Deze methode gaat uit van onderzoekend leren. In de praktijk betekent dit dat een onderwerp drie weken aan bod komt en wordt afgesloten met een toets. Het volgen van de lessen en het bijbehorende onderzoek dient voldoende te zijn als voorbereiding op de toets. (Vanaf groep 6) Wij laten de leerlingen echter in de laatste les zelf een samenvatting of mindmap maken ter ondersteuning van het leerblad. Daar waar nodig bieden wij hulp. In groep 6 bieden de leerkrachten hulp, zodat kinderen leren hoe ze een samenvatting of mindmap moeten maken. In de groepen 7 en 8 doen de kinderen dit zelf. Ze krijgen het leerblad en de samenvatting/ mindmap een week voor de toets mee naar huis. Alle werkbladen die we gebruikt hebben, staan in showbie. Deze kunnen de leerlingen dan ook thuis raadplegen.

Vanaf groep 6 krijgen kinderen ook een week voor de toets, de woorden van taal woordenschat en de samenvatting van taal verkennen mee naar huis om te leren.

4.2 Activiteiten ter verbetering van ons onderwijs

Onze school is voortdurend in beweging. Na het herijken van onze visie gaan wij deze ten uitvoer brengen zodat het concreet zichtbaar gaat zijn binnen de school. Dit is vastgelegd in ons jaarplan 2022-2023, dat een afgeleide is van het schoolplan 2019-2023.



Belangrijk is om te behouden wat goed gaat en indien nodig te verbeteren.

Bovenstaand geeft weer dat we vanuit 3 belangrijke pijlers werken aan een aantal verbeteringen ten behoeve van ons onderwijs. Naast deze ontwikkelingen die school specifiek zijn werken we intensief aan de samenwerking en doorgaande lijn met kinderdagverblijf, peuterspeelzaal, naschoolse opvang van Spelenderwijs en tussen schoolse opvang van Stichting tussen de middag: De Brede school.

4.3 Kidspanel

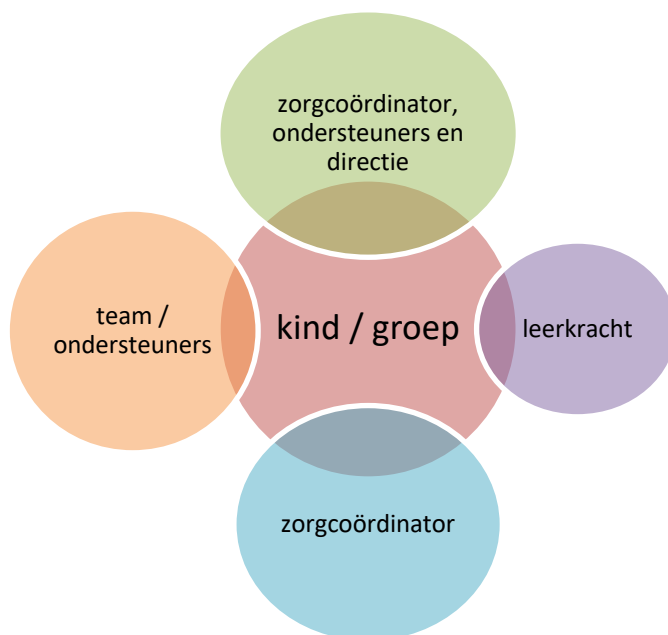
Aan het begin van het schooljaar worden in de groepen 5 tot en met 8 verkiezingen gehouden over wie er namens de groep zitting mag nemen in het kidspanel. Iedere groep kiest twee leerlingen. Deze leerlingen vergaderen 6 keer per schooljaar met juf Babette en op verzoek met juf Kim over onze school. Deze werkwijze is net als de werkwijze van onze MR. Hoe kunnen we samen onze school nog beter maken, wat speelt er onder de leerlingen. Soms leggen we moeilijke besluiten aan hen voor om te horen wat zij voor een advies geven alvorens we, als team, een besluit nemen.



5 Zorg en begeleiding

5.1 Organisatie van de zorg

Op de Bron werken we volgens het principe van de 1-zorgroute en de cyclus van handelingsgericht werken. Dit betekent dat we ons onderwijs zoveel mogelijk willen afstemmen op de onderwijsbehoefte van de leerlingen. Hierdoor kunnen we zo optimaal mogelijk recht doen aan de ontwikkelingsmogelijkheden van iedere leerling. Op basis van de verzamelde gegevens (toetsen, observaties, gesprekken met kinderen en ouders) wordt er drie keer per jaar een groeps- en/of leerlingbespreking gehouden. Hier bespreken de leerkracht, de zorgcoördinator en indien nodig een ondersteuner op welke manier de leerkracht het onderwijsaanbod afstemt op de verschillen van de leerlingen in de groep. In deze besprekingen is er aandacht voor de groep als geheel, op sociaal en pedagogisch gebied en voor de individuele leerling die extra uitdaging, zorg en aandacht behoeft. Er wordt gewerkt met een groepsplan voor de diverse vakgebieden. Tussen de leerkrachten vinden er intervisie bijeenkomsten plaats om te overleggen over de leerlingenzorg. Overkoepelend is er overleg tussen de zorgcoördinatoren en de ondersteuners met directie. Ook tijdens de clustervergaderingen wordt de voortgang en ontwikkeling van de leerlingen besproken om van daaruit het onderwijs op passende wijze vorm te geven.



De wet schrijft voor dat er op iedere school een goede leerlingenzorg moet zijn. Binnen het zorgtraject kennen we 4 niveaus voordat niveau 5, speciaal onderwijs in beeld komt.

Zorgniveau 1: algemene preventieve zorg in de groep

De leerkracht geeft passend onderwijs en realiseert een positief werkklimaat. Er wordt effectieve instructie gegeven binnen de drie niveaus van zorg en er wordt effectief gebruik gemaakt van de methodes en materialen op basis van goed klassenmanagement. Dit wordt vormgegeven in de groepsplannen.

Zorgniveau 2:

Onder dit niveau van zorg valt het geven van pre-teaching, verlengde instructie en extra oefentijd waarbij de eigen methodiek de basis vormt, als ook het aanbieden van compactere lesstof voor de leerlingen die meer aankunnen dan de basisstof. De zorg wordt geclusterd binnen de groep. De zorg op niveau 2 wordt vastgelegd in het groepsplan. Ouders worden op de hoogte gebracht van deze extra hulp door de leerkracht tijdens de oudergesprekken.

Zorgniveau 3:

Op dit niveau van zorg is er intensieve, individuele begeleiding door de leerkracht nadat, inden wenselijk, een diagnostisch onderzoek heeft plaatsgevonden. In samenspraak met de zorgcoördinator wordt gekeken of er intern of extern gediagnosticeerd moet worden en welke hulp er kan worden geboden. Hierbij kan er ook gebruik gemaakt worden van materialen buiten de reguliere methodiek en van externe consultaties. De bedoeling is dat na intensieve hulp de leerling weer terug kan keren naar niveau 1 of 2 van de zorg.

De begeleiding wordt besproken met ouders en opgenomen in een individueel plan van aanpak.

Zorgniveau 4:

Mocht er ondanks de extra hulp en begeleiding onvoldoende voortgang zijn in de ontwikkeling en voelt school zich handelingsverlegen dan kan er gebruik gemaakt worden van externe hulp of onderzoek. Partner hierin is Kindante kwadrant. Een expertiseteam binnen de stichting Kindante dat kan observeren en ondersteunen op leerkracht-, kind- of schoolniveau afhankelijk van de gestelde hulpvraag. Ook dit wordt vastgelegd in een individueel plan van aanpak. De zorgcoördinator is bij dit proces betrokken.

Wanneer een leerling het reguliere onderwijs in een of meerdere vakken niet meer kan bijhouden en een leerachterstand van meer dan een leerjaar heeft opgebouwd, dan krijgt deze leerling de stof op eigen niveau aangeboden. Dat wordt vastgelegd in een ontwikkelperspectief; de reguliere leerlijn wordt losgelaten. School en ouders overleggen welk eindniveau we met deze leerling nastreven.

Zorgniveau 5:

Passend onderwijs zie <https://kindante.nl/kaders>

5.2 Zorgdocumenten

De dagelijkse begeleiding en ondersteuning van de leerlingen in de groep staat centraal.

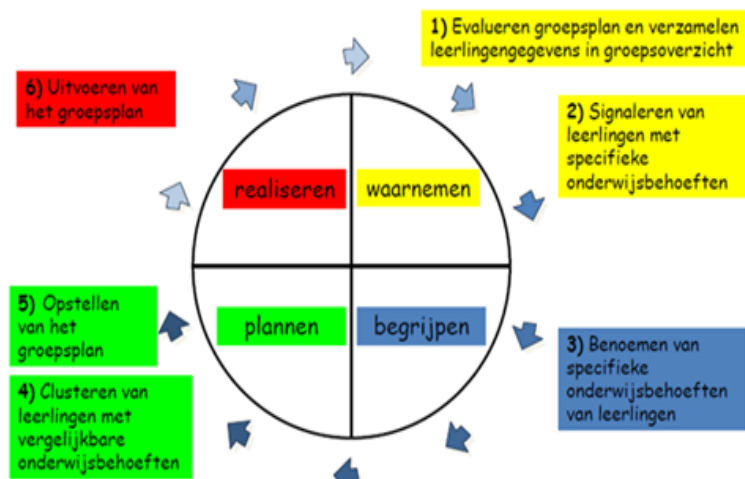
De extra zorg vindt overwegend plaats in de groep en is bedoeld voor alle leerlingen. Dit wordt vastgelegd in een groepsplan. Mocht een leerling ondanks extra hulp te weinig ontwikkeling doormaken, wordt er na een analyse van de toetsen, intensieve individuele begeleiding gegeven door de leerkracht. Ook dit wordt vastgelegd in een groepsplan. Als deze begeleiding na een vooraf bepaald aantal weken tot onvoldoende resultaat leidt, wordt de hulp ingeroepen van de zorgcoördinator en/of een ondersteuner om te onderzoeken welke interne of externe hulp wenselijk is. Extra zorg wordt vooraf met ouders besproken en vastgelegd in een individueel plan.

Voor kinderen met een diagnose wordt een individueel plan opgesteld.

Leerlingen met een ontwikkelingsvoorsprong werken vanuit een korte, klassikale instructie aan een aantal basisopdrachten en gaan dan door naar het verdiepingsmateriaal. Dit wordt vastgelegd in het groepsplan.

Leerlingen met een ontwikkelingsachterstand van meer dan anderhalf jaar werken vanaf groep 6 met een eigen leerlijn die wordt vastgelegd in een ontwikkelperspectief.

De zorgcoördinator is verantwoordelijk voor het coördineren van de interne en externe leerlingenzorg. Ze coacht leerkrachten, roept de juiste ondersteuning in waar nodig en sluit waar gewenst en mogelijk aan bij een oudergesprek. De zorgcoördinator heeft overzicht over de totale zorg door groepsbesprekingen en overleg met de ondersteuners binnen school. De voortgang van de zorg op alle niveaus wordt door de zorgcoördinator met directie besproken. Zo kunnen er ook schoolbrede interventies en scholingen worden opgepakt ten behoeve van de leerlingenzorg en de totale schoolontwikkeling.



5.3 Dyslexie

School hanteert een dyslexieprotocol. Hierin wordt beschreven hoe er preventief wordt gehandeld bij leerlingen met lees- en/of spellingproblematiek en de manier van werken richting onderzoek en hoe te handelen na een eventueel gestelde diagnose. Kinderen die een dyslexieverklaring hebben,

komen in aanmerking voor compenserende of dispenserende maatregelen. De maatregelen worden afgestemd op de behoefte van het kind en kunnen per leerling verschillend zijn. Wij conformeren ons aan de voorschriften van inspectie als het gaat om de afname van CITO toetsen. Het dyslexieprotocol is te vinden op de website van school.

BOUW is een digitaal interventieprogramma dat hanteren bij leerlingen die moeite hebben met lezen en/ of spelling.

5.4 Dyscalculie

Leerlingen die een dyscalculieverklaring hebben, komen ook in aanmerking voor compenserende of dispenserende maatregelen. De maatregelen worden afgestemd op de behoeften van de leerling en kunnen per leerling verschillen.

Ook hier conformeren we ons aan de voorschriften van de inspectie als het gaat om de afname van de CITO toetsen.

5.5 Onderwijs aan zieke leerlingen

Voor leerlingen die niet naar school kunnen vanwege langdurig ziek zijn, wordt in overleg met de ouders gekeken hoe het onderwijs kan worden doorlopen. Dit kan via het meegeven van huiswerk. Indien nodig zal externe hulp voor Onderwijs aan zieke leerlingen worden ingeschakeld. Wordt een leerling opgenomen in een academisch ziekenhuis dan wordt het onderwijs overgenomen door een consulent van de ziekenhuisschool van het desbetreffende ziekenhuis. Er is dan regelmatig overleg met school. De vorderingen van deze leerlingen worden extra in de gaten gehouden.

5.6 Oudergesprekken en rapport

In het begin van het schooljaar ontvangt u een folder met groep specifieke informatie voor het komende schooljaar voor het betreffende leerjaar van uw kind. In de eerste weken van het schooljaar vinden er kennismakingsgesprekken plaats tussen de leerkrachten, ouder en kind. Tijdens deze gesprekken horen we graag relevante informatie van ouder en kind in het belang van de ontwikkeling van het kind. We stellen doelen en spreken verwachtingen uit over het schooljaar dat voor ons ligt en we maken samen, indien nodig, concrete vervolgspraken.

In november krijgt u een eerste voortgangsrapportage van de eerste ontwikkelingen van uw kind. Op verzoek van school of de ouder kunnen hier oudergesprekken aan gekoppeld worden.

In de maand maart vindt de tweede gespreksronde plaats waar we samen terugkijken naar de gemaakte afspraken en de ontwikkeling daarvan en stellen we bij aan de hand van de opbrengsten van de midden afname van cito. Vanaf groep 3 zijn ook bij deze gesprekken de leerlingen aanwezig. Voor de groepen 6 en 7 vinden hier de uitstroomgesprekken plaats en voor groep 8 de adviesgesprekken. De leerlingen ontvangen bij deze gespreksronde de tweede voortgangsrapportage. Aan het einde van het schooljaar vinden alleen gesprekken plaats met bijzondere reden of vanuit gemaakte afspraken ter evaluatie. De leerlingen ontvangen dan hun derde voortgangsrapportage.

- Start schooljaar: folder voor alle groepen met informatie over de groep.
- September: kennismakings-/oudergesprekken. Afstemmen doelen.
- November: facultatieve oudergesprekken en eerste rapport
- Februari/maart: oudergesprekken en tweede rapport
- Juli: facultatieve oudergesprekken en derde rapport.

Gedurende het schooljaar wordt er vanuit passend onderwijs met leerlingen en ouders gesprekken gevoerd in een hogere frequentie indien dit noodzakelijk is in het belang van de ontwikkeling van een leerling of om samen een proces van afstemming te doorlopen waarbij de geplande oudergesprekken niet voldoende zijn. Dit zijn afspraken die in het kennismakingsgesprek of gedurende het schooljaar met elkaar worden gemaakt.

De voortgangsrapportage van de leerlingen is een combinatie van een eigen stuk van de leerling met de gegevens die opgehaald worden uit de toets gegevens van de methode toetsen en Cito. We zijn samen verantwoordelijk voor de ontwikkeling van het kind. We hebben elkaar nodig om tot resultaat te komen en eruit te halen wat erin zit. Daarom zijn goede contacten en informatie uitwisselen van groot belang. Wij informeren u over schoolse zaken in het belang van uw kind. Wij stellen het zeer op prijs als u ons informeert over belangrijke gebeurtenissen thuis. Heeft u vragen of zorgen, maak dan een afspraak met de leerkracht van uw kind. Door met elkaar in gesprek te blijven kunnen we komen tot oplossingen en krijgen vragen de juiste aandacht met het juiste antwoord.



5.7 De resultaten van het onderwijs: de m-toets en de eindtoets

De Eindtoets geeft per kind een indicatie van zijn/haar mogelijkheden in het voortgezet onderwijs. Het geeft de school inzicht in het niveau van allerlei deelvaardigheden per kind, maar ook in het niveau van de hele groep. Deze resultaten gebruiken wij dan ook mede als basis voor beslissingen ten aanzien van onderwijsinhoudelijke verbeteringen. Daarnaast is het een bevestiging van onze advisering richting het voortgezet onderwijs.

Sinds schooljaar 2018-2019 nemen wij Route 8 af als eindtoets. Met ingang van schooljaar 2023-2024 zal dit de doorstroomtoets gaan heten welke afgenomen wordt in het eerste deel van februari. De belangrijkste beweegreden voor dit besluit is het adaptieve karakter van de toets dat beter past bij onze visie en het gebruiksvriendelijker voor de leerlingen maakt.

Jaar	Standardscore De Bron
2021	204,9
2022	197
2023	207,7

5.7.1 NCO

Deelname van scholen van Kindante aan onderzoek NCO

Alle reguliere basisscholen van Kindante en onze SBO-scholen nemen jaarlijks deel aan het Nationaal Cohort Onderzoek (NCO). Dit onderzoek levert de scholen veel bruikbare informatie op voor de verdere ontwikkeling van het onderwijs.

Meer informatie over dit onderzoek, welke gegevens gebruikt worden, hoe deze verwerkt worden en hoe u bezwaar kunt maken tegen uitwisseling van gegevens van uw kind, vindt u hieronder en in de extra bestanden (die via de link beschikbaar zijn).

Welke gegevens gebruikt het NCO ?

De school gaat de resultaten van de taal – en rekentoetsen sturen aan het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) (www.cbs.nl), zodat het gebruikt kan worden voor onderzoek naar de ontwikkeling van onze leerlingen.

Voor de koppeling bij het CBS is het nodig dat er ook identificerende gegevens van uw kind worden meegeleverd. Dit gebeurt uiteraard volgens de AVG. (Algemene Verordening

Gegevensbescherming). Het gaat hier om het Burgerservicenummer, onderwijsnummer, geslacht, geboortedatum, postcode en huisnummer. Het CBS gebruikt deze identificerende gegevens alleen voor de koppeling aan de onderwijsdata van het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs (NCO).

*Na koppeling worden deze identificerende gegevens **vernietigd**. Het CBS zorgt ervoor dat deze onderwijsdata in een veilige omgeving worden opgeslagen. Daarnaast zorgt het CBS ervoor dat leerlingen nooit herkenbaar zijn voor andere mensen. Onderzoekers zien dus nooit om wie het gaat. Dit betekent dat onderzoekers nooit een leerling of school kunnen herkennen. Wij kunnen in de rapportage die wij ontvangen van het NCO ook nooit leerlingen herkennen. Ook in openbare publicaties zullen leerlingen of scholen nooit te herkennen zijn. De verwerking van persoonsgegevens vindt alleen plaats binnen de beveiligde omgeving van het CBS, volgens de wettelijke regels en de strenge regels van het CBS. Het CBS doet dit ook voor alle andere statistieken die zij maakt.*

Informatie voor ouders over gebruik van persoonsgegevens LVS voor

NCO: <https://kindante.nl/documenten/informatie-over-gebruik-persoonsgegevens-lvs/>

- NCO Veelgestelde vragen in begrijpelijke taal: <https://kindante.nl/documenten/nco-veelgestelde-vragen-in-begrijpelijke-taal/>

5.8 Eindadvies Voortgezet Onderwijs

Het is wettelijk verplicht om de leerlingen van groep 7 al een voorlopig schooladvies te geven voor het voortgezet onderwijs. Dit doen we in een persoonlijk gesprek met de ouders en de leerling tijdens de gespreksronde in maart. Aan het einde van leerjaar 7 ontvangt u als ouder alleen een cito overzicht bij het rapport. Er is alleen een gesprek indien de verwachte lijn heel anders verloopt.

Het voorlopig advies geeft aan welke verwachting school heeft van het niveau van het kind aan het einde van de basisschool, ervan uitgaand dat het zich op dezelfde wijze blijft ontwikkelen.

Criteria:

- Leerling kenmerken die ook in het schoolrapport zijn opgenomen: werkhouding, motivatie, huiswerkhouding, taakgerichtheid, zelfstandigheid en nauwkeurigheid, gedrag en sociale omgang.
- Gegevens uit het CITO leerling volgsysteem. De CITO scores die uw kind door de jaren heen heeft behaald op het gebied van begrijpend lezen, rekenen, spelling en technisch lezen.
- Resultaten van de methode toetsen en observatie leerkrachten.

Het voorlopig schooladvies is een voorzichtige indicatie. Het advies kan gaandeweg iets naar boven of naar beneden worden bijgesteld, afhankelijk van de doorgemaakte groei. Ouders en leerkrachten ondertekenen het voorlopig schooladvies ter kennisname.

Eind oktober/begin november wordt er door school een voorlopig advies opgesteld en besproken tijdens de oudergesprekken in november. In februari wordt er een definitief advies gegeven door de leerkracht(en) van groep 8. Gedurende het jaar bespreekt de leerkracht met de leerlingen het advies, de verwachtingen en de ontwikkeling zodat het ook iets van de leerlingen zelf is.

Na de definitieve advisering van school in februari melden ouders het kind zelf aan bij het Voortgezet onderwijs.

Indien de uitslag van de doorstroomtoets hoger is dan het gegeven schooladvies kan er, indien gewenst, bijstelling van het advies plaats vinden. Daarbij is het van belang om een goede afweging in het belang voor de leerling te maken. De toelatingscommissie van de middelbare school beslist of er wel of niet tegemoet gekomen wordt aan het bijgesteld advies. Mocht de uitslag lager zijn dan blijft het advies bindend.

Het belangrijkste voor ons als school is dat een passend vervolg voor iedere leerling wordt gevonden waarbij de ontwikkeling zich verder kan voortzetten passend bij de leerling.

5.9 Opleidingsschool

De Bron is een opleidingsschool binnen Kindante. Dat betekent dat wij ruimte moeten bieden voor toekomstige leerkrachten middels een stageplek. Ook betekent dit dat het team geschoold is om stagiaires te begeleiden en dat er intern een Schoolopleider aanwezig is voor de coaching van de geplaatste stagiaires en contact onderhoudt met de mentor van de stagiaires. Voor onze school is dat Henny Wouters. Samen met de schoolopleiders van de andere scholen binnen het cluster Beek behartigen zij de belangen van de studenten en zorgen ze voor een verbinding tussen theorie en praktijk.



6 Praktische aangelegenheden

6.1 Contact met school

Informatie van school voor de ouders verloopt via het digitale informatiesysteem ISY.

Bij de start van uw kind op school ontvangt u de inloggegevens voor dit systeem. Het wordt gebruikt voor belangrijke mededelingen en nieuws vanuit school. Het is belangrijk ISY regelmatig te checken. Dit kan schoolbrede of groep- of cluster specifieke informatie zijn. Ook kan de leerkracht leuke weetjes over een activiteit plaatsen of een oproep doen voor ouderhulp. ISY bevat ook een digitale kalender met belangrijke data. **Ziekmelden van uw kind gaat ook via ISY. De leerkracht ontvangt dan automatisch een ziekmelding.** De kalender op Isy wordt gevuld met alle activiteiten, vakanties en vrije dagen.



6.2 Schooltijden en ingangen

Groep 1 tot en met 4:

Maandag	8.30 uur tot 12.00 uur en van 13.00 uur tot 15.00 uur
Dinsdag	8.30 uur tot 12.00 uur en van 13.00 uur tot 15.00 uur
Woensdag	8.30 uur tot 12.30 uur
Donderdag	8.30 uur tot 12.00 uur en van 13.00 uur tot 15.00 uur
Vrijdag	8.30 uur tot 12.00 uur

Groep 5 tot en met 8:

Maandag	8.30 uur tot 12.00 uur en van 13.00 uur tot 15.00 uur
Dinsdag	8.30 uur tot 12.00 uur en van 13.00 uur tot 15.00 uur
Woensdag	8.30 uur tot 12.30 uur
Donderdag	8.30 uur tot 12.00 uur en van 13.00 uur tot 15.00 uur
Vrijdag	8.30 uur tot 12.00 uur en van 13.00 uur tot 15.00 uur

In de ochtend staan de schoolpoorten en schooldeuren vanaf 8.20 uur open.

In de ochtend vinden wij het belangrijk om elke leerling te zien en welkom te heten. Daarom staat iedere leerkracht in de buurt van de deur van de klas om de leerlingen welkom te heten. We vragen u om de kinderen zo zelfstandig mogelijk naar binnen te laten komen zodat de dag zo rustig mogelijk kan beginnen met aandacht voor de leerlingen. In alle groepen willen we u vragen om in de ochtend geen gesprekken te voeren met de leerkracht. Ze maken met alle plezier een afspraak met u na schooltijd. Mededelingen kunt u middels een briefje aan uw kind meegeven of via de mail met de leerkracht delen. Ziekmelden gaat via Isy.

We maken gebruik van de drie ingangen die onze school heeft. Zo spreiden we de leerling- en ouderstroom als ook de verkeersstroom rondom school.

De leerlingen van de groepen 1-2 komen via de poort aan de kant van de atletiekbaan het schoolplein op. De leerkrachten van deze groepen wachten de kinderen op het plein op. Voor de ouders van 4 jarigen die starten op onze school is er de eerste week gelegenheid om mee te lopen tot aan het lokaal.

De leerlingen van de groepen 3-4-5 maken gebruik van de schoolpoort bij de hoofdingang om naar school te komen en school te verlaten.

De leerlingen van groep 6-7-8 maken gebruik van de schoolpoort bij de fietsenstalling.

Uiteraard kunnen broertjes/ zusjes gebruik maken van elkaars ingang en kunnen alle leerlingen die met de fiets naar school komen via de fietsenstalling het schoolplein opkomen en naar huis gaan.

Na schooltijd kunt u altijd school binnen lopen indien u de leerkracht iets wil vragen/ zeggen of een afspraak wil maken. Leerkrachten kunt u ook altijd via de mail benaderen:

voorletter.achternaam@kindante.nl

6.3 Benutting van de verplichte onderwijstijd

We zijn wettelijk verplicht ervoor te zorgen dat uw kind gedurende zijn/haar basisschoolperiode 7444 uren aangeboden krijgt. Wij hanteren daarvoor de volgende uren van maandag t/m vrijdag voor de kinderen in de diverse jaargroepen:

	Groepen 1 t/m 4	Groepen 5 t/m 8
Maandag	5,5 uur	5,5 uur
Dinsdag	5,5 uur	5,5 uur
Woensdag	4 uur	4 uur
Donderdag	5,5 uur	5,5 uur
Vrijdag	3,5 uur (middag vrij)	5,5 uur
Totaal per week	24 uur	26 uur
Totaal per jaar	4 x 881 = 3524	4 x 980 uur = 3920

Meer informatie over de wettelijke kaders m.b.t. de onderwijstijd kunt u vinden via onderstaande link: <https://kindante.nl/kaders>

6.4 Vakanties en vrije dagen

Vakanties en vrije dagen:

Herfstvakantie: maandag 16 oktober 2023 t/m vrijdag 20 oktober 2023.

Kerstvakantie: Maandag 25 december 2023 t/m vrijdag 5 januari 2024.

Carnavalsvakantie: Maandag 12 februari 2024 t/m vrijdag 16 februari 2024.

Meivakantie: Maandag 29 april 2024 t/m vrijdag 10 mei 2024.

Zomervakantie: Maandag 8 juli 2024 t/m vrijdag 23 augustus 2024.

Pasen: Maandag 1 april 2024.

Hemelvaart: Donderdag 9 mei 2024. (in meivakantie)

Pinksteren: Maandag 20 mei 2024.

Kerst: vrijdag 22 december 2023 hele dag vrij

Carnaval: vrijdagmiddag 9 februari 2024 (alle leerlingen school tot 12 uur)

Voor Pinksteren : vrijdagmiddag 17 mei (alle leerlingen school tot 12 uur)

Goede vrijdag: vrijdagmiddag 7 april 2023 (alle leerlingen school tot 12 uur)

Laatste schooldag: Vrijdagmiddag 5 juli. (alle leerlingen school tot 12 uur)

Studiedagen en studiemiddagen:

Woensdag 27-9 9.00-16.00 (Eveline)

woensdag 1 november 9.00-16.00 (cluster breed)

Dinsdag 21 november 9.00-16.00 (voor rapport 1)

Vrijdag 1 maart 9.00-16.00 (voor rapport 2)

woensdag 10 april 9.00-16.00 (cluster breed)

donderdag 6 juni 9.00-16.00 (Eveline)

Vrijdag 14 juni 9.00-16.00 (voor rapport 3)

Maandag 17 juni 9.00-16.00 (voor rapport 3)



6.5 Nieuwe leerlingen

Kennismakingsgesprekken worden gevoerd door de Locatieleider. Bij het gesprek hoort een rondleiding door de school. Graag willen we horen wie het kind is en wat het van ons nodig heeft. Wij vertellen waar we voor staan en wat we kunnen bieden. Een schoolkeuze is een belangrijke keuze en daar hoort een goed gevoel bij. U kunt voor een kennismakingsgesprek rechtstreeks contact opnemen met de Locatieleider van de school via mail b.smeets@kindante.nl. Omdat we onze organisatie vormgeven op basis van het aantal aangemelde leerlingen vinden wij het fijn om ze vroeg mogelijk te weten welke kinderen onze school bezoeken. Bij voorkeur in het schooljaar voorafgaand aan het schooljaar waarin uw kind de basisschool gaat bezoeken. Tijdens het kennismakingsgesprek krijgt u ons aanmeldingsformulier. Na het invullen ontvangt u een bevestiging van aanmelding via de administratie van school. Vervolgens zal school gegevens opvragen bij derden zoals PSZ, KDV of vorige school. Deze worden intern besproken om te kijken of we kunnen overgaan tot inschrijving. Bij een positief besluit zorgt de administratie voor de inschrijving en ontvangt u hiervan een bevestiging van inschrijving.

Enkele weken voor de vierde verjaardag van uw kind ontvangt u van school bericht in welke groep en bij welke leerkracht uw kind is ingedeeld. Wij nemen dan contact op om wenmomenten af te spreken met de leerkracht. Hierbij hanteren we de minimaal 5 wenochtenden en maximaal 10 wenochtenden in overleg. Het kind start op de eerste dag na de vierde verjaardag. Indien de verjaardag in of rond een vakantiedatum ligt, kan dit in overleg. Wij verwachten van kinderen die op school starten dat ze volledig zindelijk zijn. Na ongeveer 6 weken volgt er een voortgangsgesprek met de ouders. Uiteraard kunt u altijd terecht met vragen.

Bij leerlingen die (tussentijds) instromen van een andere school is er voorafgaand altijd overleg met de andere school. Wij werken in dit geval regelmatig met proefplaatsingen omdat we vinden dat kind recht heeft op de juiste onderwijsplek. Bij de overstap zijn er verwachtingen vanuit beide partijen en vinden wij het belangrijk om samen te verkennen of school kan bieden wat de leerling nodig heeft. Bij twijfel, tijdens de proefperiode, zoeken we samen met een trajectbegeleider naar een passende plek. De scholen binnen het cluster Beek werken nauw met elkaar samen. Het kan altijd voorkomen dat een overstap naar een van de andere scholen noodzakelijk is omdat dit echt ten goede komt van de leerling. Er is daarover altijd contact en overleg tussen de scholen en wordt een overstap pas gerealiseerd als dit voor alle betrokken partijen de juiste stap blijkt te zijn.

6.6 Informatieplicht van ouders aan school

Het is in het belang van uw kind dat school op de hoogte is en blijft van relevante informatie rond persoonsgegevens, administratieve gegevens enz. en dat u wijzigingen doorgeeft. De telefoonnummers dienen actueel te zijn i.v.m. calamiteiten. Ook wijzigingen in de gezinssituaties zijn van belang door te geven aan de leerkracht van uw kind.

6.7 Verjaardag

De verjaardag van uw kind blijft een bijzondere en feestelijke dag. Wij vinden het belangrijk dat kinderen op onze school zich die dag echt jarig voelen. We vinden dat we de kinderen deze dag extra in het zonnetje moeten zetten en het middelpunt moeten laten zijn. Wij trakteren de jarige op een feestelijke dag. Dat gebeurt in iedere groep in een doorgaande lijn, passend bij de leeftijd.

De leerlingen delen niet uit. Na overleg met team, leerlingenraad en na stemming van de kinderen is er besloten dit vanaf schooljaar 2018-2019 niet meer te doen.

We vinden het belangrijker dat ze zich hun verjaardag als een fijne dag herinneren vanuit de feestelijke aandacht die ze van ons krijgen.

De meesters en de juffen vieren hun verjaardag allemaal samen in de laatste schoolweek tijdens de meester- en juffendag. Het is niet de bedoeling dat kinderen met cadeautjes voor de meester of juf naar school komen. Wij trakteren de kinderen.

6.8 Uitnodigingen

We vragen u om de uitnodigingen voor het kinderfeestje van uw kind buiten school uit te delen. Dit om teleurgestelde kinderen te voorkomen.

6.9 Schoolfotograaf

Jaarlijks worden er schoolfoto's gemaakt van de leerlingen, de groep en de broertjes en zusjes.

Over de datum wordt u tijdig geïnformeerd.

6.10 Overblijven

Op school is middagpauze tussen 12.00 uur en 13.00 uur. De kinderen kunnen dan naar huis om te eten. We verwachten ze om 12.50 uur terug op school.

De kinderen kunnen ook overblijven. "Stichting tussen de middag" verzorgt het overblijven tegen betaling. Het is mogelijk om zowel dagelijks als incidenteel over te blijven.

U kunt een inschrijfformulier voor het overblijven krijgen via de locatieleider of de leerkracht. Op het inschrijfformulier kunt u de overblijfmomenten die u nodig heeft invullen. U ziet ook meteen welke kosten hieraan verbonden zijn, deze worden maandelijks door de stichting geïncasseerd. Hier geeft u toestemming voor bij de inschrijving.

"Stichting tussen de middag" werkt vanuit dezelfde visie als school en is daarmee een volwaardige kind partner. Een enthousiaste groep vrijwilligers is onder leiding van overblijfcoördinator Nadeschka Schiepers dagelijks bezig om voor de kinderen een prettige pauze te organiseren. We maken gebruik van de ruimte rondom de school en willen een divers aanbod van activiteiten aanbieden waarbij kinderen iets kunnen doen dat bij hen past. Ook op een rustige en niet actieve manier van de pauze genieten behoort tot de mogelijkheden.

De leerlingen die overblijven eten van 12.00 uur tot 12.15 uur in de klas met de leerkracht.

Vervolgens gaan ze van 12.15 uur tot 12.50 uur onder leiding van de overblijf vrijwilligers, bij voorkeur buiten, van hun pauze genieten.

Om 12.50 uur gaat de bel en lopen de leerlingen rustig naar binnen om aan het middagprogramma te beginnen.



6.11 Communie en Vormsel

In groep 4 hebben de leerlingen de gelegenheid zich aan te melden voor de eerste Heilige Communie. De werkgroep van de parochie en pastoor verzorgen de voorbereiding op de communie samen met de ouders. De lessen vinden na schooltijd plaats. We streven ernaar om de uitstapjes behorende bij de voorbereiding van de communie te laten plaatsvinden voor de hele groep zodat ook de leerkracht hierbij aanwezig kan zijn. School ondersteunt en faciliteert de Communie vanuit de katholieke identiteit door een ruimte aan te bieden voor de lessen, in overleg de uitstapjes vorm te geven, indien nodig de liedjes met de kinderen extra te oefenen, stelt materiaal beschikbaar voor het misboekje en we zijn als team met een afvaardiging uiteraard aanwezig tijdens de communieviering. School heeft regelmatig contact met de werkgroep van de parochie over de voortgang.

In groep 8 kunnen de leerlingen zich aanmelden voor het Vormsel. Ook hier verzorgen de werkgroep van de parochie en pastoor de voorbereiding op dit sacrament. De lessen vinden plaats buiten schooltijd.

Tijdens de ouderavonden voor de Communie en het Vormsel aan het begin van het schooljaar ontvangt u informatie over de voorbereidingstijd en kunt u zich opgeven voor een werkgroep.

6.12 Brede school: peuterspeelzaal, kinderdagverblijf, basisschool en naschoolse opvang

Spelenderwijs is de kind partner op Brede school De Bron. Zij verzorgen dagelijks kinderopvang voor 0 tot 12-jarigen en hebben een peuterspeelzaal in hun aanbod. Samen met school dragen zij zorg voor de ontwikkeling van 0 tot 12-jarigen in een doorgaande pedagogische en didactisch lijn vanuit dezelfde visie. Het kind en de persoonlijke ontwikkeling staan hierbij centraal. We willen kinderen laten ontwikkelen tot een sterke persoonlijkheid.

Door de fysieke aanwezigheid van alle geledingen in een gebouw kan uw kind de hele dag in dezelfde omgeving spelen, werken en leren.

Er is samenwerking op het gebied van gedeelde thema's en het delen van ruimtes en materialen. We kijken regelmatig bij elkaar in de keuken om met en van elkaar te leren. Ook bezoeken de oudste peuters regelmatig de kleutergroepen om kennis te maken met de basisschool. We communiceren samen waar dit kan. De kinderen van de naschoolse opvang hebben vanuit de BSO-ruimte rechtstreeks toegang tot de school om nog gebruik te maken van deze faciliteiten na schooltijd. Denk hierbij aan de computers, het handvaardigheidslokaal of de speelzaal. Er is regelmatig overleg tussen de directie van school met het management van Spelenderwijs om vanuit visie de samenwerking verder vorm te geven en gebruik te maken van elkaars expertise. De leerkrachten en de leiding van Spelenderwijs overleggen regelmatig over thematisch werken en het VVE aanbod. Samen kijken ze naar een eenduidige wijze van observeren van de kinderen. Op het moment dat een kind de basisschool gaat bezoeken, vindt er een warme overdracht plaats tussen Spelenderwijs en de leerkracht zodat de leerling goed kan starten.

Daar waar mogelijk werken we met dezelfde externe instanties en partners en zijn we voortdurend op zoek naar verbindingen in het belang van de ontwikkeling van onze kinderen.



6.13 Financiële kindregelingen

Ouders met een beperkt budget kunnen een beroep doen op een financiële kindregeling. U kunt hierbij denken aan een tegemoetkoming in de kosten met betrekking tot uitgaven voor schoolreisjes, overblijven, vrijwillige ouderbijdrage etc.

Gegevens zijn te vinden op:

- Stichting Leergeld: <https://www.leergeld.nl/westelijkemijnsreek/>
- Jeugdcultuurfonds: <https://www.jeugdcultuurfonds.nl/aanvaag/>
- Jeugdsportfonds: <https://www.jeugdsportfonds.nl/fonds/limburg/>
- Kinderhulp: <https://kinderhulp.nl/contact/bijdrage-aanvragen/>
- Stichting Jarige Job: via Voedselbank Zuid Limburg

7 Veiligheid

7.1 Veiligheid

Op alle scholen binnen Nederland worden maatregelen getroffen om (uw) kinderen zich in een veilige en geborgen omgeving te laten ontwikkelen.

Zo'n pedagogisch (opvoedkundig) klimaat wordt vooral gecreëerd door met elkaar afspraken te maken over gedragingen en regels, die nageleefd moeten worden.

Behalve dat er specifieke schoolregels bestaan, zijn er ook wettelijke bepalingen waaraan we ons moeten houden. Alle scholen hebben een actueel schoolveiligheidsplan waarin al deze zaken in relatie met elkaar zijn beschreven.

Deze regels en afspraken gelden niet alleen voor de kinderen en personeelsleden binnen de school, maar voor iedereen die zich in en om de school ophoudt.

Dat betekent dat alle kinderen, alle ouders, alle personeelsleden en alle andere personen die hand- en spandiensten verzorgen in en om de school zich dienen te houden aan deze regels en afspraken en kunnen weten wat de gevolgen zijn als deze worden overtreden.

Het schoolklimaat wordt gekenmerkt door veiligheid en respectvolle omgangsvormen:

- De ouders zijn betrokken bij de school door de activiteiten die de school daartoe onderneemt.
- De leerlingen en het personeel voelen zich aantoonbaar veilig op school.
- De school heeft inzicht in de veiligheidsbeleving van leerlingen en personeel en in de incidenten die zich op het gebied van sociale veiligheid op de school voordoen.
- De school heeft een veiligheidsbeleid gericht op het voorkomen en afhandelen van incidenten in en om de school.
- Het personeel van de school zorgt ervoor dat de leerlingen op een respectvolle manier met elkaar en anderen omgaan.

7.2 Veiligheid op De Bron

Jaarlijkse monitoring sociale veiligheid

Scholen moeten de sociale veiligheid elk jaar monitoren. Als de uitkomst op tekorten wijst, is het van belang dat de school maatregelen neemt en het veiligheidsbeleid aanpast. Scholen moeten er ook

voor zorgen dat de Onderwijsinspectie de jaarlijkse monitorgegevens ontvangt. Het gaat daarbij om het gemiddelde beeld van een school. Dit is vastgelegd in de Wet sociale veiligheid.

1. We voeren actief veiligheidsbeleid en delen dit ook met onze kind partners:

We zijn in het bezit van een Risico Inventarisatie en Evaluatie (RIE). Een verplichting vanuit de ARBO wetgeving. Hierbij hoort onder andere een ontruimingsplan met jaarlijkse ontruimingsoefening en een ongevallenregistratie. Het veiligheidsplan bevat alle protocollen die met veiligheid in d ruimste zin te maken hebben.

2. We hebben een coördinator sociale veiligheid

Op school is juf Pauline de veiligheidscoördinator coördinator sociale veiligheid. Kinderen en ouders kunnen altijd bij haar terecht voor een gesprek over pesten en veiligheid. Ook monitort zij de resultaten van het welbevinden van de leerlingen. Indien nodig zet zijn samen de leerkracht op individueel-, groeps- of schoolniveau concrete interventies uit.

Op school zijn twee schoolcontactpersonen aanwezig. Juf Sandy en juf Sera.

Aan het begin van het schooljaar bezoeken zij samen met juf Pauline de groepen 5-8 alle groepen om uit te leggen wat hun rol binnen de school is en hoe ze bereikbaar zijn.

3. We zorgen voor de monitoring voor het welbevinden van onze leerlingen.

- Door het invullen en bespreken van de Sociale Competentie Observatielijst (SCOL) instrument sociaal-emotioneel functioneren van leerling in beeld als onderdeel van de toets kalender.
- Via het kidspanel.
- Oudergesprekken met ouders en leerlingen.
- Kindgesprekken tussen leerkracht en leerling.
- Vierjaarlijkse leerlingenquête, in combinatie met een ouderenquête.

We vinden het belangrijk dat alle afspraken door de hele school op elkaar zijn afgestemd. Samen zijn we verantwoordelijk voor een veilig pedagogisch klimaat. We gaan er in onze visie vanuit dat je mag zijn wie je bent binnen het grote geheel. Dat we respect hebben voor elkaar en elkaars normen en waarden. Daarnaast houden we ons allemaal, hoe verschillend we ook zijn, aan de gemaakte afspraken want we hebben daar allemaal een verantwoordelijkheid in te dragen.

We gaan ook uit van het feit dat een verhaal altijd twee kanten heeft dus vinden er gelijkwaardige gesprekken plaats.

Kapstokregels



Gouden weken

De eerste weken van het nieuwe schooljaar, die wij “Gouden Weken” noemen, heeft elke groep tijd nodig om zich te vormen. In deze fase wordt onder begeleiding van de leerkracht gewerkt aan groepsdynamiek en groepsvorming. Hierbij speelt een veilige omgeving waar kinderen zichzelf kunnen zijn en zich geaccepteerd voelen een belangrijke rol. Door middel van spellen, die wij “klassenbouwers” noemen, leren de kinderen elkaar kennen, rekening te houden met elkaar en ervaren ze dat iedereen verschillend is. Door dagelijks aandacht te besteden aan deze groepsvorming investeren wij in een fijn groepsklimaat en prettige groepssfeer. Bij de start van het schooljaar geven we in elke groep weerbaarheidslessen. We starten tijdens deze Gouden weken met de eerste weerbaarheidslessen voor alle groepen. Gedurende het schooljaar pakken wij deze aanpak terug en bieden wij de overige lessen aan de kinderen aan. (waarvan de aanpak gedurende het schooljaar wordt terug gepakt)

7.3 Klachtenregeling

Schoolcontactpersoon

Bij de schoolcontactpersoon kan men terecht met een klacht. De schoolcontactpersoon is degene die u de weg kan wijzen bij klachten. De schoolcontactpersoon is op de hoogte van de mogelijke stappen die ondernomen kunnen worden om de ouder of leerling met een klacht te ondersteunen bij het zoeken naar een oplossing.

De schoolcontactpersoon / personen van onze school zijn:

Sandy Lacroix; s.lacroix@kindante.nl

Sera Smeets; s.smeets@kindante.nl



De extreme vertrouwenspersoon van Stichting kindante is:

Mevr. Marianne Brugge.

Bereikbaar via het BURO van Stichting Kindante: tel. 046-4363366.

of via MarianneBrugge@bco-onderwijsadvies.nl tel. 077-3519284 / 06-54927420

7.4 Regeling bij afwezigheid leerkracht

Bij ontvangst van melding van afwezigheid van een leraar schat de directeur aan de hand van de ter beschikking staande gegevens op dat moment in hoe lang vervanging noodzakelijk zal zijn.

- a) Allereerst maakt de directeur gebruik van de eventueel beschikbare medewerkers van de clusterpoule.
- b) Indien het niet lukt om vervanging te krijgen, treedt het volgende **noodscenario** in werking.
 - De leerlingen van de groep van de afwezige leraar worden **de betreffende eerste dag** binnen de school opgevangen.
 - Er wordt gekeken naar de mogelijkheden hoe de vervanging met eigen medewerkers kan worden opgevangen.
 - Indien in de loop van de dag blijkt, dat er nog geen vervanging beschikbaar is en er geen interne oplossing beschikbaar is, worden de ouders/verzorgers er via Isy van in kennis gesteld, dat de betreffende leerlingen tot nader order thuis moeten blijven. De directeur zal blijven proberen vervanging te krijgen.
 - Voor die ouders/verzorgers die beslist geen opvang kunnen regelen, biedt de school de mogelijkheid tot opvang op school. (indien het quarantaine betreft vanuit corona maatregelen is er geen noodopvang beschikbaar)

- Indien de vervanging langere tijd gaat duren en er geen permanente vervanging of oplossing beschikbaar is, zullen alle groepen om toerbeurt thuis moeten blijven.
- Indien mogelijk wordt bij langdurige afwezigheid van een leerkracht en geen beschikbare oplossing op korte termijn naar de mogelijkheid gekeken van online onderwijs voor bepaalde tijd.
- Mocht blijken dat vervanging alsnog geregeld kan worden, dan worden de betreffende Ouders/ verzorgers hiervan via Isy op de hoogte gesteld en komen die leerlingen de daarop volgende dag weer naar school.
- Het voorgaande geldt ook als de afwezige leerkracht gemeld heeft dat het werk weer hervat kan worden.

Dit protocol is door het bevoegd gezag aangenomen, geldt voor alle scholen onder het bevoegd gezag van Stichting Kindante, is voorgelegd aan de medezeggenschapsraad van de school en ter kennis gebracht aan de inspecteur van het Primair Onderwijs van de Inspectie Eindhoven.

7.5 Afspraken privacy beleid

Vanaf vorig schooljaar is Kindante bezig met het implementeren van Informatiebeveiliging en Privacy (IBP) volgens de richtlijnen van de Algemene Verordening Privacy (AVG). Kindante heeft voor alle medewerkers en kinderen volgens landelijk beleid richtlijnen, procedures en protocollen opgesteld, zodat uw gegevens en de gegevens van uw kind(eren) goed beveiligd zijn en volgens de Europese regels worden verwerkt. Voor uitgebreide informatie en beleid verwijzen wij naar onze website onder de button ICT, www.bredeschooldebron.nl

- We gebruiken foto's van uw kind(eren) voor intern en/of extern gebruik alleen als u daarvoor toestemming heeft gegeven.
- Niemand kan zomaar foto's gaan maken op school en die delen met derden.
- Na werktijd ligt er geen privacygevoelige informatie op werkbureaus.
- Nergens hangen lijsten met namen, adressen of telefoonnummers.
- We locken computerschermen bij het verlaten van de werkplek.
- We hebben we geen papieren lijstjes met wachtwoorden.
- We gaan discreet om met privacy gevoelige informatie volgens de algemene richtlijnen AVG
- We gebruiken geen USB-sticks.

Uiteraard gaan we ervan uit dat ouders die op welke manier dan ook betrokken zijn bij activiteiten van school, geen foto's van (andere) kinderen maken en die via welk mediakanaal dan ook verspreiden.

7.6 Verkeersveiligheid

Verkeerscoördinator op onze school is Juf Linda Kempener. De verkeerscoördinator zorgt ervoor dat de veiligheid rondom de school wordt vergroot d.m.v. deelname aan diverse landelijke verkeersprojecten.

De verkeerssituatie rondom onze school behoeft iedere dag aandacht. Het is van belang dat we samen zorgdragen voor een veilige verkeerssituatie voor onze kinderen.

We roepen iedereen op om de snelheid te minderen bij het inrijden van de Beijensweide. Voor school is een *Kiss & Ride* plek. Parkeren kan op beide parkeerplaatsen nabij de school of aan de Bloteweg (achter de voetbalvelden).



Ben alert op het zebrapad en op kinderen op de fiets, zij zijn vaak minder goed zichtbaar tussen het verkeer. Rijd daarom door tot aan de kiss en ride plek ter hoogte van de hoofdingang en laat uw kind(eren) daar uitstappen.

8 Afgeleide zorg

8.1 Jeugdgezondheidszorg



Jeugdgezondheidszorg GGD Zuid Limburg Basisonderwijs schooljaar 2020-2021

De Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van de GGD Zuid Limburg volgt de lichamelijke, geestelijke en sociale ontwikkeling van alle kinderen van 0 tot 18 jaar. Wij nodigen uw kind regelmatig uit voor een gezondheidsonderzoek of een inenting. Ook met vragen over opgroeien en opvoeden of zorgen om uw kind kunt u altijd bij ons terecht. Het team JGZ werkt nauw samen met de school en met andere organisaties rondom de jeugd.

Gezondheidsonderzoek

Uw kind wordt uitgenodigd voor een onderzoek rond de leeftijd van 5 jaar en 10 jaar. Net als in de eerdere onderzoeken die uw kind heeft gehad bij de jeugdgezondheidszorg, kijken we ook nu bijvoorbeeld naar groei, motoriek, spraak en sociaal-emotionele ontwikkeling. Door uw kind goed te volgen probeert de JGZ eventuele problemen op tijd op te sporen en te helpen voorkomen. Als blijkt dat uw kind extra hulp of zorg nodig heeft, kijken we samen wat daarvoor nodig is. We werken hierin nauw samen met de school en andere organisaties rondom de jeugd.

De onderzoeken vinden plaats op een locatie van de JGZ in uw gemeente of op school.

Uw informatie is erg belangrijk

U als ouder/verzorger kent uw kind het beste. Om te weten of er dingen zijn waar we extra op moeten letten, vragen we u om van tevoren een vragenlijst in te vullen. Hierin komen allerlei gezondheidsaspecten aan bod.

Uiteraard gaan we zorgvuldig om met alle gegevens van u en uw kind.

Inentingen

DTP/BMR-vaccinatie:

In het kalenderjaar dat uw kind 9 jaar wordt, krijgt het de laatste twee inentingen tegen DTP (difterie, tetanus, polio) en BMR (bof, mazelen, rodehond). Hiervoor krijgt u een aparte oproep.

HPV-vaccinatie:

Meisjes krijgen in het jaar dat ze 13 jaar worden bovendien de HPV-vaccinatie tegen baarmoederhalskanker.

Meningokokken A,C,W en Y vaccinatie:

Jongens en meisjes krijgen in het jaar dat ze 14 worden, een vaccinatie tegen meningokokken, typen A,C,W en Y aangeboden.

MijnKinddossier

Jeugdgezondheidszorg Zuid-Limburg werkt met Mijn Kinddossier. Dit is een online ouderportaal waarmee u zicht hebt op de zorg van uw kind bij JGZ.

In Mijn Kinddossier kunt u als ouder op elk gewenst moment:

Groeidiagrammen en het vaccinatieschema inzien
Het gegeven advies nalezen
Betrouwbare opvoedinformatie lezen
De mijlpalen van uw kind bijhouden in een persoonlijk dagboekje

Ook kunt u herinneringen van afspraken per sms krijgen.

Vragen of zorgen?

Heeft u vragen over de ontwikkeling of het gedrag van uw kind? Is er sprake van leerproblemen of andere problemen? Maakt u zich zorgen? Neem dan contact op met het Team JGZ. We bekijken samen met u wat we eraan kunnen doen.

Contact

Team JGZ Westelijke Mijnstreek locatie Sittard
contactpersoon jeugdverpleegkundige

E: infojgz.westelijkemijnstreek@ggdzl.nl

T: 088-8805035 (ma t/m vr 8.30-12.30 uur)

<https://www.ggdzl.nl/burgers/jeugd-en-gezin/jeugdgezondheidszorg/>

Infectieziektebestrijding GGD Zuid Limburg Basisonderwijs schooljaar 2023-2024

Een kind dat hoge koorts heeft, regelmatig overgeeft of pijn lijdt, is niet in staat om de lessen te volgen. Het heeft behoefte aan rust, verzorging en extra aandacht en kan het beste in een huiselijke omgeving worden opgevangen. Een kind met lichte ziekteverschijnselen zoals een snotneus of huiduitslag kan meestal wel gewoon meedoen in de groep.

Bij enkele besmettelijke ziekten - die ernstig kunnen verlopen - mag het zieke kind niet naar school komen, omdat dan het risico voor de andere kinderen en beroepskrachten om ook besmet te worden te groot is. Dit tijdelijk niet toelaten van zieke kinderen vanwege het besmettingsrisico voor anderen wordt "wering" genoemd. Is uw kind ziek en heeft het (mogelijk) een infectieziekte geef dit dan altijd aan bij de school. De school kan dan zo nodig overleggen met de unit infectieziektebestrijding van GGD Zuid Limburg of uw kind wel of niet tijdelijk van school geweerd moet worden. Wering is alleen zinvol als besmetting van de andere kinderen nog niet heeft plaatsgevonden en niet op een andere manier te voorkomen is.

Daarnaast is melden belangrijk omdat de school – al dan niet in overleg met de GGD – zo nodig maatregelen kan nemen, bijv. door andere ouders te informeren, of gezamenlijk met de GGD een uitbraakonderzoek te starten.

Vragen?

Heeft u vragen over infectieziekten, neem dan contact op met de unit infectieziektebestrijding van GGD Zuid Limburg, telefoonnummer 088 8805070 (ma t/m vr 8.00-16.30 u) of infosim@ggdzl.nl.

8.2 Partners in Welzijn

Heeft u vragen over opvoeding? Maakt u zich wel eens zorgen over de ontwikkeling van je kind? Wilt u eens van gedachten wisselen met een professional? Denkt u dat je kind zelf ondersteuning of een luisterend oor kan gebruiken?

Daarvoor kunt u bij piw terecht. Loop gerust eens binnen op de tijden dat de school maatschappelijke werkster op school aanwezig is, of neem contact op via onderstaande contactgegevens.

Ook leerkrachten en medewerkers van de peuterspeelzaal en kinderopvang kunnen bij Amy terecht met vragen of zorgen.

Naast individuele hulpverlening aan ouders, kinderen en jongeren en consultatieve gesprekken met leerkrachten en andere medewerkers, biedt piw diverse **themabijeenkomsten, trainingen en cursussen** aan gedurende het schooljaar. Informatie hierover wordt verspreid via Isy en de facebookpagina van piw.

Voor grote en kleine zorgen kunt u via de leerkracht en zorgcoördinator in contact komen met de sociaal pedagogisch medewerker. Met grote regelmaat zal er een inloopsprekkuur plaatsvinden op school. Datums volgen in het nieuwe schooljaar.

T 06 –17621918

E amy.ruigt@piw.nl

W www.partners-in-welzijn.nl



8.3 Hoofdluis

Hoofdluis hebben is beslist geen drama en u hoeft uzelf geen verwijten te maken als uw kind hoofdluis heeft opgelopen. Het krijgen van hoofdluis heeft helemaal niets te maken met lichamelijke hygiëne: hoofdluis komt niet alleen voor op vuile, ongewassen hoofden, maar juist op schone haren. Hoofdluis is betrekkelijk onschadelijk. Het geeft alleen veel jeuk en door krabben kunnen er infecties ontstaan.

Op elke school, of liever gezegd, overal waar mensen en dan nog vooral kinderen bij elkaar zijn, is er 'gevaar' voor hoofdluis. Elk jaar weer wordt een aantal kinderen geconfronteerd met dit verschijnsel. Ongeacht de lichaamsverzorging kan iedereen hiermee in aanraking komen. Het is vrij onschuldig, maar wel heel erg lastig.

De behandeling met de huidige effectieve middelen, maar ook het gebruik van preventieve middelen biedt voldoende resultaat. Bij de apotheker of drogist zijn enkele lotions tegen hoofdluis te koop. In principe kan één keer behandelen voldoende zijn. Ook moet besmette kleding, beddengoed, autobekleding en dergelijke gereinigd worden. Wij ervaren dat dit binnen gezinnen behoorlijk nare gevolgen kan hebben. Wij adviseren het regelmatig gebruik van een luizenkam. Deze is relatief goedkoop en nog het meest effectief.

Constaateert u hoofdluis bij een van uw kinderen, waarschuw dan de school. Alle leerlingen worden door de luizenwerkgroep iedere woensdag na een vakantie gecontroleerd.

Wordt bij zo'n controle bij een kind hoofdluis geconstateerd, dan worden de ouders daarvan in kennis gesteld door de leerkracht. Het spreekt vanzelf, dat wij verwachten dat er dan maatregelen

genomen worden. De betreffende leerling moet dan meteen worden opgehaald om de hoofdluis thuis te behandelen. De groep wordt via ISY geïnformeerd.

Mocht blijken dat ouders/verzorgers niet meewerken aan het oplossen van het 'luizenprobleem' in hun gezin, dan zal de directie in overleg met de GGD en haar bestuur passende maatregelen nemen. Overigens kunnen ouders ook altijd zelf bellen met de GGD.

9 Diverse geledingen binnen de school

9.1 De oudervereniging

Wij willen u graag (beter) laten kennismaken met Oudervereniging Neerbeek (OVN).

Deze vereniging bestaat uit een groep enthousiaste ouders, die het beste voor hebben met school en vooral met alle leerlingen van school. Wij maken ons sterk om gedurende het hele jaar, de leukste activiteiten te organiseren en de school meermaals per jaar in een nieuw thema te hullen.

Wisten jullie bijvoorbeeld dat de OVN alle hieronder opgenomen activiteiten (en meer) organiseert én bekostigt?

- ✓ Schoolreisje voor onder- en bovenbouw incl. (bus)vervoer
- ✓ Halloween
- ✓ Sinterklaasviering, inclusief presentjes voor de kinderen
- ✓ Kerstviering
- ✓ Carnaval
- ✓ Paasviering
- ✓ Activiteiten laatste schoolweek
- ✓ Schoolfeest
- ✓ Schoolversieringen (kijk gerust eens rond op school en verbaas u over de diverse thema's die keer op keer door de OVN verzorgd worden)

De OVN bemoeit zich daarnaast bijvoorbeeld ook met de verkeersveiligheid rondom school en is misschien wel het meest actieve orgaan binnen school dat feitelijk geeneens deel uit maakt van de school. We vergaderen maandelijks en splitsen ons op in diverse werkgroepjes, om bovengenoemde activiteiten tot een groot succes te maken. De onderwijsassistente en het hoofd van de school worden hierin gekend en waar nodig om advies gevraagd. Het moge duidelijk zijn dat de OVN niet stilzit, maar zeer actief betrokken is!

De meeste activiteiten kosten uiteraard geld, vaak zelfs veel geld. Geld dat in beperkte mate binnenkomt via de vrijwillige ouderbijdrage¹ van € 27,50 per schooljaar per kind. Verder collecteren we actief voor het Oranjefonds (waarvan 50% van de opbrengst voor de OVN is).

Tevens zijn er binnen de OVN enthousiastelingen, die keer op keer sponsors proberen te vinden om de diverse vieringen, feestjes en uitstapjes in stand te kunnen houden. Af en toe organiseren we activiteiten waarbij tegen een kleine bijdrage hapjes en drankjes kunnen worden gekocht en we denken mee met initiatieven van kinderen voor "goede doelen acties". Dit alles om extra geld in het laatje te brengen en nóg meer voor de kinderen te kunnen doen.

Omdat we merkten dat het begrip OVN wel bekend was, maar lang niet iedereen weet wat de OVN precies doet en betekent voor school, willen we hier wat meer ruchtbaarheid aan geven. Mogelijk heeft u het afgelopen jaar al meer over ons gelezen via ISY en/of Facebook. Via deze kanalen proberen wij ook terugkoppeling te geven over de georganiseerde activiteiten.

¹ van de Betaling ouderbijdrage gebeurt bij voorkeur via automatische incasso. Maakt u geen gebruik van automatische? Dan dient u de bijdrage vóór 1 oktober 2023 over te maken naar rekening NL 02 RABO 0104 99 12 67 ten name van OVN, onder vermelding van de naam en groep van uw kind(eren). Voor leerlingen die instromen na 1 maart 2024 is de bijdrage vastgesteld op € 13,75.

Lijkt het u leuk om hier een steentje aan bij te dragen, of heeft u vragen, tips of suggesties, neem dan contact op met een van de OVN leden. U kunt ons tevens bereiken via: ovneerbeek@gmail.com. Volg ons op Facebook via <https://www.facebook.com/OuderVerenigingNeerbeek>. Vele handen maken licht werk en zo geldt dat ook voor de OVN. Wij streven in ieder geval naar een fantastisch nieuw schooljaar en hopen u bij de diverse activiteiten te mogen zien!

9.2 De medezeggenschapsraad

Medezeggenschap in onze school

Ouders en personeel kunnen via de medezeggenschapsraad (MR) invloed uitoefenen op het beleid van de school. Het medezeggenschapsrecht is geregeld in de Wet Medezeggenschap op Scholen (hierna: WMS). Elke school heeft verplicht een medezeggenschapsraad.

De huidige MR van De Bron is als volgt samengesteld:

Teamgeleding

Dhr. Guido Gelissen (voorzitter)
Mevr. Anouk Mulder
Mevr. Henny Wouters

Oudergeleding

Mevr. Jeanneke Brouns
Dhr. Ruud Faas
Mevr. K. Schutte



Correspondentieadres MR

mr.bron@kindante.nl

Meer informatie over de MR en hun activiteiten kunt u gedurende het schooljaar terugvinden op onze website!

9.3 Stichting Kindante

Stichting Kindante bestuurt 32 scholen voor basisonderwijs in de gemeenten Beek, Echt-Susteren, Sittard-Geleen, Beekdaelen en Stein. Verder ressorteren onder het bestuur 3 SBO scholen en 2 SO scholen.

Binnen de scholen van Kindante staat het kind voorop. Ieder kind is uniek en heeft talenten. Kindante is een onderwijskundige organisatie waar alle talenten in onze scholen kansen krijgen, groot kunnen en mogen worden, waar een ieder ongeacht achtergrond of afkomst zich welkom, gekend en erkend weet in authenticiteit en autonomie.

We bieden een omgeving die zich kenmerkt door veiligheid, uitdaging, plezier en transparantie en onderwijs dat boeit en uitdaagt en uit kinderen wil halen wat er in zit. Daar waar het moet en waar het ook kan, bieden we onderwijs op maat.

Binnen ons onderwijs wordt het kind in staat gesteld zich te ontwikkelen tot een kansrijke medeburger welke zelfbewust en maatschappelijk betrokken deelneemt aan de samenleving". Leren 'leren' en leren 'leven' is hierbij het motto.

Meer informatie treft u aan op de website van Kindante. [Klik hier](#)

Het College van Bestuur van Kindante bestaat uit:

dhr. drs. P. (Peter) Lemmens en mevr. drs. Th. (Thecla) van Hoogstraten

Het college van bestuur en het BURO Kindante zijn gehuisvest op onderstaand adres:

Dr. Nolenslaan 138
6136 GV Sittard
Tel. 046 – 4363366

9.4 Rijksinspectie

Deze toezichthoudende instantie zorgt voor de kwaliteitsbewaking van het onderwijs o.a. door het bezoeken van scholen. Met enige regelmaat wordt met de directie en het team geëvalueerd wat ingezette veranderingen hebben opgeleverd en of het onderwijs voldoet aan de daarvoor vastgestelde standaarden. Gegevens van de inspectie in onze regio:

Bezoekadres : Zernikestraat 6, 5612 HZ Eindhoven

Postadres : Postbus 530, 5600 AM Eindhoven

Telefoon : Informatie Rijksoverheid 1400 of Loket Onderwijsinspectie 088-6696060

Faxnummer : 040-2370486

9.5 Algemene informatie

Een deel van de algemene informatie in deze schoolgids is wettelijk verplicht en voor alle scholen van Kindante gelijk. Daarom is deze informatie beschikbaar vis de site van Kindante: [www.kindante.nl/ouders/ beleidsdocumenten](http://www.kindante.nl/ouders/beleidsdocumenten)

Onderstaand treft u een overzicht aan van de onderwerpen en de bijbehorende documenten.

Aanmelden – schorsen - verwijderen	https://kindante.nl/documenten/aanmelden-schorsen-verwijderen/
Arbobeleid – Risico Inventarisatie (RI) en Evaluatie (RIE) – BHV – Lichamelijk geweld - Incidentenregistratie (voorheen 6 separate documenten, nu samengevoegd tot 1 document)	https://kindante.nl/documenten/arbobeleid-risico-inventarisatie-ri-en-evaluatie-rie-bhv-lichamelijk-geweld-incidentenregistratie/
AVG informatieverstrekking bij aanmelding en inschrijving leerlingen	https://kindante.nl/documenten/avg-informatieverstrekking-aanmelden-leerling/
Calamiteitenprotocol (ontruiming)	https://kindante.nl/documenten/calamiteitenprotocol-ontruiming/
Discriminatieprotocol (racisme)	https://kindante.nl/documenten/discriminatieprotocol/
Gedragsgedcode ICT en Social Media	https://kindante.nl/documenten/gedragsgedcode-ict-en-social-media/
Gedragsgedprotocol	https://kindante.nl/documenten/gedragsgedprotocol/

Gedragprotocol IBP	https://kindante.nl/documenten/gedragprotocol-ibp/
Gezichtsbedekkende kleding	https://kindante.nl/documenten/gezichtsbedekkende-kleding/
Grensoverschrijdend (seksueel) gedrag	https://kindante.nl/documenten/seksueel-grensoverschrijdend-gedrag/
Inclusive primary education in South Limburg	https://kindante.nl/documenten/inclusive-primary-education-in-south-limburg/
Informatie voor ouders over gebruik van persoonsgegevens LVS voor NCO + NCO Veel gestelde vragen in begrijpelijke taal (voorheen 2 separate documenten nu samengevoegd tot 1 document)	https://kindante.nl/documenten/informatie-voor-ouders-over-gebruik-van-persoonsgegevens-lvs-voor-nco-veelgestelde-vragen-in-begrijpelijke-taal/
Informatieplicht aan ouders	https://kindante.nl/documenten/informatieplicht-aan-ouders/
Klachtenregeling Kindante algemeen	https://kindante.nl/documenten/klachtenregeling-kindante-algemeen/
Klokkenluidersregeling	https://kindante.nl/documenten/klokkenluidersregeling/
Leerplicht - verlof - verzuim	https://kindante.nl/documenten/leerplicht-verlof-verzuim/
Medezeggenschap in de school	https://kindante.nl/documenten/medezeggenschap-in-de-school/
Medische handelingen op school	https://kindante.nl/documenten/medische-handelingen-op-school/
Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld	https://kindante.nl/documenten/meldcode-mishandeling-en-huiselijk-geweld/
Onderwijsinspectie	https://kindante.nl/documenten/onderwijsinspectie/
Onderwijstijd	https://kindante.nl/documenten/onderwijstijd/
Ongewenste intimiteiten	https://kindante.nl/documenten/ongewenste-intimiteiten/
Ontruiming (calamiteitenprotocol)	https://kindante.nl/documenten/ontruiming-calamiteitenprotocol/
Opvang bij ernstige incidenten	https://kindante.nl/documenten/opvang-bij-ernstige-incidenten/
Ouderbijdrage	https://kindante.nl/documenten/ouderbijdrage/
Passend onderwijs Midden-Limburg	https://kindante.nl/documenten/passend-onderwijs-midden-limburg/
Passend onderwijs Zuid-Limburg	https://kindante.nl/documenten/passend-onderwijs-zuid-limburg/
Pestprotocol	https://kindante.nl/documenten/pestprotocol/
Privacyverklaring	https://kindante.nl/documenten/privacyverklaring/
Protocol alcoholgebruik tijdens schoolactiviteiten	https://kindante.nl/documenten/protocol-alcoholgebruik-tijdens-schoolactiviteiten/

Protocol leerlingenvervoer	https://kindante.nl/documenten/protocol-leerlingenvervoer/
Racisme (discriminatieprotocol)	https://kindante.nl/documenten/discriminatieprotocol/
Rookverbod	https://kindante.nl/documenten/rookverbod/
School en plein verbod	https://kindante.nl/documenten/school-en-plein-verbod/
Veiligheid, fysiek en sociaal	Bijlage 8 Voorbeeld tekst schoolgids over veiligheid (kindante.nl)
Speeltoestellen	https://kindante.nl/documenten/speeltoestellen/
Sponsoring	https://kindante.nl/documenten/sponsoring/
Vertrouwensinspecteur	https://kindante.nl/documenten/vertrouwensinspecteur/
Verwijsindex Midden-Limburg voor jongeren	https://kindante.nl/documenten/verwijsindex-midden-limburg-voor-jongeren/
Verwijsindex Midden-Limburg voor ouders	https://kindante.nl/documenten/verwijsindex-midden-limburg-voor-ouders/
Verwijsindex Midden-Limburg voor professionals	https://kindante.nl/documenten/verwijsindex-midden-limburg-voor-professionals/
Verwijsindex Zuid-Limburg jongeren	https://kindante.nl/documenten/verwijsindex-zuid-limburg-jongeren/
Verwijsindex Zuid-Limburg voor ouders	https://kindante.nl/documenten/verwijsindex-zuid-limburg-voor-ouders/
Verzekeringen	https://kindante.nl/documenten/verzekeringen/
Zorg door externen	https://kindante.nl/documenten/zorg-door-externen/

